# ВЕСТНИК
## местного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

**Выпуск № 26, 1 июля 2016 г.**


# ПОСТАНОВЛЕНИЕ
**администрации**
**Чайковского муниципального района**
**Пермского края**

28.06.2016 № 577

***Об утверждении Положения о секторе социального развития***

На основании Устава Чайковского муниципального района, решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 24 февраля 2016 года № 757 «Об утверждении структуры администрации Чайковского муниципального района» и в целях совершенствования структуры администрации Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о секторе социального развития администрации Чайковского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 11 марта 2015 года № 514 «Об утверждении Положения об Отделе социального развития».

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2016 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

*УТВЕРЖДЕНО*
*постановлением администрации*
*Чайковского муниципального района*
*от 28.06.2016 № 577*

## *Положение о секторе социального развития администрации Чайковского муниципального района*

**I. Общие положения**

1.1. Сектор социального развития администрации Чайковского муниципального района (далее – Сектор) является структурным подразделением администрации Чайковского муниципального района и подчинен непосредственно заместителю главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам.

1.2. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов государственной власти, Уставом и законами Пермского края, указами и распоряжениями Губернатора Пермского края, Уставом Чайковского муниципального района, решениями Земского Собрания Чайковского муниципального района, постановлениями и распоряжениями администрации Чайковского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности Сектора, определяет его задачи, функции, права и ответственность.

**II. Цель и задачи Сектора**

2.1. Основной целью Сектора является создание и развитие условий для осуществления прав граждан в сфере социальной политики.

2.2. Основными задачами Сектора являются:

2.2.1. реализация единой социальной политики в сферах культуры, искусства и молодежной политики, физической культуры и спорта;

2.2.2. повышение качества и уровня жизни определенных социальных групп населения;

2.2.3. обеспечение деятельности заместителя главы муниципального района-главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам по вопросам образования, культуры, молодежной политики и спорта.

**III. Функции деятельности Сектора**

Сектор в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. разработку, утверждение, курирование муниципальных программ по отдельным направлениям деятельности Сектора;

3.2. организацию работы по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;

3.3. мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных в «дорожных картах» развития отраслей социальной сферы;

3.4. мониторинг исполнения Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы работникам в социальной сфере;

3.5. мониторинг государственной регистрации зданий и помещений в социальной сфере;

3.6. организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время;

3.7. взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, являющимися получателями субсидии из бюджета Чайковского муниципального района;

3.7. разработка планов и мероприятий по отдельным направлениям социальной политики;

3.8. разработка нормативно-правовых актов по вопросам своей компетенции в сфере образования, молодежной политики, культуры и искусства, физической культуры, спорта и вносит их на рассмотрение (утверждение) в установленном порядке;

3.9. консультирование по участию организаций, учреждений, общественных объединений в конкурсах социальных проектов различных уровней;

3.10. сбор, анализ, свод статистической и управленческой информации в сфере образования, культуры и искусства, молодежной политики, физической культуры и спорта;

3.11. проведение сбора и обобщения материалов, поступающих от структурных подразделений, функциональных (отраслевых) органов администрации Чайковского муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, для подготовки информационно-аналитических материалов для заместителя главы муниципального района-главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам по вопросам компетенции сектора;

3.12. выполнение иных функций в социальной сфере в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Чайковского муниципального района, решениями Земского Собрания Чайковского муниципального района.

**IV. Полномочия и права сотрудников Сектора**

В целях реализации задач и функций в установленной сфере деятельности Сектор имеет право:

4.1. осуществлять на территории Чайковского муниципального района проверки муниципальных учреждений по отдельным направлениям деятельности;

4.2. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления сельских поселений, организаций и предприятий всех форм собственности независимо от ведомственной подчиненности, отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского муниципального района, муниципальных учреждений сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Сектор функций;

4.3. разрабатывать в пределах своей компетенции проекты муниципальных правовых актов;

4.4. взаимодействовать в пределах компетенции с соответствующими отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации Чайковского муниципального района;

4.5. привлекать для разработки прогнозов, предложений, мероприятий, планов по отдельным направлениям деятельности специалистов отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского муниципального района, иных организаций;

4.6. принимать участие в работе межведомственных комиссий, рабочих групп, совещаний, семинаров и конференций и разработке проектов правовых актов муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Сектора;

4.7. проводить консультирование по вопросам социального проектирования и участвовать в отборе и экспертной оценке социальных проектов.

**V. Организация деятельности Сектора**

5.1. Сектор возглавляет начальник сектора.

5.2. Назначение, освобождение, применение мер дисциплинарного воздействия и поощрения начальника Сектора производится главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района, по согласованию с заместителем главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам.

5.3. На должность начальника Сектора назначаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, определенным постановлением администрации Чайковского муниципального района.

5.4. Начальник Сектора:

5.4.1. определяет основные направления деятельности сектора, организует работу сектора, обеспечивая решения возложенных задач;

5.4.2. распределяет обязанности между работниками сектора, осуществляет контроль их деятельности, разрабатывает должностные инструкции;

5.4.3. вносит предложения о поощрениях и дисциплинарных взысканиях на работников сектора;

5.4.4. согласовывает и подписывает документы в пределах установленных полномочий.

5.5. Специалисты находятся в прямом подчинении заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, по социальным вопросам и непосредственном подчинении начальника Сектора.

5.6. Структура и штаты Сектора утверждаются в установленном порядке главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района.

5.7. Назначение и освобождение от должности специалистов Сектора, применение к ним мер дисциплинарного воздействия и поощрения осуществляются главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района по представлению начальника Сектора.

5.8. Должности специалистов Сектора включены в реестр должностей муниципальной службы администрации Чайковского муниципального района.

5.9. Финансирование и обеспечение производственными помещениями, транспортом и другими материально-техническими ресурсами осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на аппарат управления администрации Чайковского муниципального района.

**VI. Взаимоотношения**

Сектор в процессе осуществления своих функций взаимодействует со структурными подразделениями, функциональными (отраслевыми) органами администрации Чайковского муниципального района с должностными лицами других органов местного самоуправления, учреждениями, организациями, исходя из возложенных на него функций, должностных обязанностей и полномочий.

**VII. Ответственность сотрудников Сектора**

Каждый сотрудник Сектора несет:

7.1. персональную дисциплинарную ответственность за некачественное и несвоевременное выполнение должностных обязанностей;

7.2. ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

7.3. предусмотренную законом ответственность за действия или бездействия, приведшие к нарушению прав и законных интересов граждан, разглашение служебной и (или) иной тайны, а также разглашение конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ
**администрации**
**Чайковского муниципального района**
**Пермского края**

22.06.2016 № 565

***О внесении изменения в пункт 9 Порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденного постановлением администрации Чайковского муниципального района от 19.05.2016 №447***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 9 Порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденного постановлением администрации Чайковского муниципального района от 19 мая 2016 года №447 изменение, изложив его в следующей редакции:

«9. Средства субвенции на организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей передаются отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее-получатели субсидии) в виде субсидии на иные цели на основании Соглашения между учредителем и получателем субсидии (далее-соглашение).

Субсидии на организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием направляются на оплату фактической стоимости питания детей, в том числе: услуги по организации питания, приобретение продуктов питания, расходы на приготовление пищи, транспортные услуги, заработная плата персонала, непосредственно занятого в процессе приготовления пищи.

Стоимость питания утверждается постановлением администрации Чайковского муниципального района, но не более утвержденной правовым актом Правительства Пермского края на текущий год расчетной стоимости питания в лагерях дневного пребывания.

Расходы на организацию питания осуществляются в соответствии с Федеральными законами: для автономных учреждений – от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», для бюджетных учреждений – от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ
**администрации**
**Чайковского муниципального района**
**Пермского края**

23.06.2016 № 566

***О внесении изменений муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013 № 2925***

В соответствии со статьей 16 Положения о бюджетном процессе в Чайковском муниципальном районе, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 сентября 2007 года № 319, в целях повышения эффективности расходования средств бюджета Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2925 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 25.02.2014 № 381, от 28.07.2014 № 1476, от 14.10.2014 № 1854, от 27.02.2015 № 495, от 22.06.2015 № 820, от 19.10.2015 № 1232, от 30.12.2015 № 1556, от 11.01.2016 № 4).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальника финансового управления Терентьеву Л.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

*УТВЕРЖДЕНЫ*
*постановлением администрации*
*Чайковского муниципального района*
*от 23.06.2016 № 566*

## *Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2925*

1. В паспорте муниципальной программы позицию:

| | |
|---|---|
| Объемы бюджетных ассигнований программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств районного бюджета составляет 301 448,982 тыс. руб., в том числе:<br>2014 год – 61 183,426 тыс. руб.,<br>2015 год – 58 552,506 тыс. руб.,<br>2016 год – 61 432,7 тыс. руб.,<br>2017 год – 59 234,66 тыс. руб.,<br>2018 год – 61 045,69 тыс. руб. |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| Объемы бюджетных ассигнований программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств районного бюджета составляет 302 647,555 тыс. руб., в том числе:<br>2014 год – 61 183,426 тыс. руб.,<br>2015 год – 58 552,506 тыс. руб.,<br>2016 год – 61 793,716 тыс. руб.,<br>2017 год – 59 651,321 тыс. руб.<br>2018 год – 61 466,586 тыс. руб. |

2. Пункт 9.1 изложить в редакции следующего содержания:
«9.1. Общий объем финансирования Программы составляет 302 647,555 тыс. рублей, в том числе:
средства районного бюджета – 300940,155 тыс. рублей;
средства поселений – 1 707,4 тыс. рублей.».
3. В приложении 5 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района»:
3.1. В паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» позицию:

| | |
|---|---|
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет 99 664,476 тыс. рублей;<br>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет:<br>2014 год – 19 477,7 тыс. рублей,<br>2015 год – 19 152,006 тыс. рублей,<br>2016 год – 20 860,33 тыс. рублей,<br>2017 год – 20 431,84 тыс. рублей,<br>2018 год – 19 742,6 тыс. рублей. |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| Объемы бюджетных ассигнований под-программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет 100 863,049 тыс. рублей;<br>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет:<br>2014 год – 19 477,7 тыс. рублей,<br>2015 год – 19 152,006 тыс. рублей,<br>2016 год – 21 221,346 тыс. рублей,<br>2017 год – 20 848,501 тыс. рублей.<br>2018 год – 20 163,496 тыс. рублей. |

3.2. Раздел IV «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

**«IV. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

За счет средств бюджета Чайковского муниципального района обеспечиваются следующие основные мероприятия:

| Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | Финансовое управление | Районный бюджет | 19477,7 | 19152,006 | 20355,646 | 20006,801 | 20163,496 |
| | | Средства поселений | | | 865,7 | 841,7 | |

4. В приложении 6 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района»:
4.1. в разделе «Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»:
позиции:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Мероприятие № 1. «Администрирование расходов на содержание и обеспечение деятельности финансового управления» | Финансовое управление | Районный бюджет | 97957,076 | 19 477,7 | 19152,006 | 19994,63 | 19590,14 | 19742,6 | Показатель № 1.1. Уровень достижения показателей Программы (от общего количества установленных Программой целевых показателей) | % | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 |
| | | Средства поселений | 1707,4 | | | 865,7 | 841,7 | | | | | | | | | |
| Итого по задаче № 1 | | | 99664,476 | 19 477,7 | 19152,006 | 20860,33 | 20431,84 | 19742,6 | | | | | | | | |
| **Итого Подпрограмма 4** | | | 99664,476 | 19 477,7 | 19152,006 | 20860,33 | 20431,84 | 19742,6 | | | | | | | | |
| **ВСЕГО по программе** | | | 301448,982 | 61183,426 | 58552,506 | 61432,7 | 59234,66 | 61045,69 | | | | | | | | |

изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Мероприятие № 1. «Администрирование расходов на содержание и обеспечение деятельности финансового управления» | Финансовое управление | Районный бюджет | 99155,649 | 19477,7 | 19152,006 | 20355,646 | 20006,801 | 20163,496 | Показатель № 1.1. Уровень достижения показателей Программы (от общего количества установленных Программой целевых показателей) | % | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% |
| | | Средства поселений | 1707,4 | | | 865,7 | 841,7 | | | | | | | | | |
| Итого по задаче № 1 | | | 100863,049 | 19 477,7 | 19152,006 | 21221,346 | 20848,501 | 20163,496 | | | | | | | | |
| **Итого Подпрограмма 4** | | | 100863,049 | 19 477,7 | 19152,006 | 21221,346 | 20848,501 | 20163,496 | | | | | | | | |
| **Всего по программе** | | | 302 647,555 | 61183,426 | 58552,506 | 61 793,716 | 59 651,321 | 61 466,586 | | | | | | | | |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ
## администрации Чайковского муниципального района Пермского края

23.06.2016 № 567

***О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 09.10.2014 № 1846***

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 25 декабря 2013 года № 440 «О бюджете Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2920 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района от 09 октября 2014 года № 1846 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, предусмотренных в бюджете Чайковского муниципального района Управлению общего и профессионального образования на реализацию мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 03.12.2014 № 2192, 04.05.2016 № 392) следующие изменения:

1.1. пункт 4.31 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.3[1]. Субсидии на участие команды Чайковского муниципального района в краевых соревнованиях расходуются Получателями субсидий на оплату транспортных услуг, приобретение ГСМ, расходов на проживание, питание участников соревнований и руководителей команды по месту проведения краевых соревнований «Школа безопасности», «Юный спасатель».»;

1.2. в подпункте 5.1.2 Порядка слово «Подпрограммы» заменить словом «Программы».

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ
## администрации Чайковского муниципального района Пермского края

23.06.2016 № 568

***Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок»***

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского муниципального района, постановлений администрации Чайковского муниципального района от 06 мая 2015 года № 678 «Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации Чайковского муниципального района», от 16 апреля 2012 года № 1074 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 24 декабря 2014 года № 2353 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок».

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

*УТВЕРЖДЕН*
*постановлением администрации*
*Чайковского муниципального района*
*от 23.06.2016 № 568*

## *Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок»*

**I. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования административного регламента:

1.1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок» (далее соответственно – административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, и определяет последовательность и сроки действий (административных процедур), порядок и формы контроля предоставления муниципальной услуги, порядок и формы обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1.1.2. Муниципальная услуга предоставляется в рамках решения вопроса местного значения «Предоставление архивных справок», установленного пунктом 16 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Круг заявителей:

1.2.1. В качестве заявителей выступают - физические лица, юридические лица (далее - Заявитель).

1.2.2. От имени Заявителя могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы Заявителя, либо лица, уполномоченные Заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – официальный сайт, сеть «Интернет») органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Архивный отдел администрации Чайковского муниципального района (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу), расположен по адресу: ул. Ленина, 61/1 (каб. 41), г. Чайковский, Пермский край, 617760.

График работы архивного отдела:
понедельник - четверг с 08:30 до 17:45,
пятница с 08:30 до 16:30,
перерыв на обед с 13:00 до14:00,
суббота, воскресенье - выходные дни.
График приема посетителей:
понедельник с 08:30 до 17:45;
среда, пятница с 08:30 до 13:00;
перерыв на обед с 13:00 до 14:00;
последняя пятница месяца - санитарный день.
выходные дни – суббота, воскресенье.
Контактный телефон: (34241) 2-36-95, факс: (34241) 2-36-95.

Адрес официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги: http://chaikovskiyregion.ru/

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: http://www.gosuslugi.ru/ (далее – Единый портал).

Адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: Archive@tchaik.ru.

1.3.2. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе сайта в сети «Интернет» организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Заявители вправе получить муниципальную услугу через краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и администрацией Чайковского муниципального района (далее – соглашение о взаимодействии).

Информация о местонахождении, справочных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ: http://mfc.permkrai.ru./.

1.3.3. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предоставляется:

на информационных стендах в здании органа, предоставляющего муниципальную услугу;
на официальном сайте;
на Едином портале;
с использованием средств телефонной связи;
при личном обращении в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ.

Заявитель имеет право на получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием средств телефонной связи, электронной почты, Единого портала.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги:

2.1.1. Предоставление архивных справок.

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу:

2.2.1. Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, является архивный отдел администрации Чайковского муниципального района (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу).

2.2.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, муниципальными правовыми актами. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

предоставление Заявителю архивных справок по форме согласно приложению 2 к настоящему регламенту;

выдача (направление) Заявителю ответа об отказе в предоставлении архивных справок.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя, в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

2.4.2. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) архивных справок, должно быть принято не позднее чем через 27 дней со дня представления заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя, в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

2.4.3. В случае представления Заявителем документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, через МФЦ срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) архивных справок исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

2.4.4. Срок выдачи (направления по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ) Заявителю документа, подтверждающего принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) архивных справок не должен превышать 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов самоуправления»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 18 января 2007 года №19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;
- Постановлением Администрации Чайковского муниципального района от 16 апреля 2012 года № 1074 «Об утверждении Порядка

разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1.1. заявление о предоставлении архивных справок по форме согласно приложению 1 к административному регламенту;

2.6.1.2. копия трудовой книжки (при исполнении запросов, касающихся подтверждения трудового стажа, в том числе льготного, специальности, размера заработной платы, различных надбавок и льгот в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации).

2.6.2. Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества физических лиц, даты рождения, смена фамилии (если она была), период нахождения в декретном отпуске, а также адрес места жительства и контактный телефон должны быть написаны полностью.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документов, исполненных карандашом.

2.7.2. Заявителю отказывается в приеме документов до момента регистрации поданных Заявителем документов в органе, предоставляющем муниципальную услугу, МФЦ.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления (продления) срока предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления (продления) срока предоставления муниципальной услуги:

2.8.1.1. доступ к необходимым архивным документам для исполнения запроса ограничен или закрыт в связи с ремонтными или иными препятствующими работами;

2.8.1.2. архивные документы выданы во временное пользование фондообразователям, судебным, правоохранительным и иным уполномоченным органам;

2.8.1.3. архивные документы находятся на реставрации;

2.8.1.4. в запросе отсутствуют необходимые сведения для проведения поисковой работы;

2.8.1.5. в связи с большим объемом работ, высокой сложностью запроса, согласно Укрупненным нормам времени на работы, выполняемые в архивах, хранящих документы по личному составу учреждений, организаций, предприятий, утвержденным постановлением Минтруда России от 18 декабря 1992 года № 57.

2.8.2. При возникновении одного из оснований, перечисленных в подпункте 2.8.1., срок предоставления услуги может быть продлен не более, чем на 30 дней при письменном уведомлении заявителя.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.9.1. Отказ в предоставлении архивных справок допускается в случае:

2.9.1.1. непредставления заявителем документов, указанных в пункте 2.6;

2.9.1.2. предоставления заявления и документов неуполномоченным лицом.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

2.10.1 Предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги не требуется.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.11.1. Государственная пошлина и иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги:

2.12.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя, для предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.12.2. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги:

2.13.1. Заявление и документы, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя, для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, поступившие до 16-00 часов подлежат регистрации в день поступления. Документы, поступившие после 16-00 часов, регистрируются следующим рабочим днем.

2.13.2. Заявление и документы, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя, для предоставления муниципальной услуги, поданное в МФЦ, подлежит регистрации в течении одного рабочего дня с даты его поступления в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

2.14.1. Прием Заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

2.14.2. Места ожидания и приема Заявителей (их представителей) должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей (их представителей), в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и оптимальным условиям работы специалистов.

2.14.3. Места для приема Заявителей (их представителей) должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги или информирование о предоставлении муниципальной услуги.

2.14.4. Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

2.14.5. Места для заполнения документов должны быть оборудованы стульями, столами и обеспечены образцами заполнения документов, бланками документов и канцелярскими принадлежностями.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.15.1. время ожидания в очереди при обращении Заявителя для получения муниципальной услуги до 15 минут;

2.15.2. уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальной услуги – не менее 90 процентов к 2018 году;

2.15.3. соответствие информации о порядке предоставления муниципальной услуги в местах предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте, Едином портале, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края;

2.15.4. возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги по электронной почте, на Едином портале, по телефону;

2.15.5. соответствие мест предоставления муниципальной услуги (мест ожидания, мест для заполнения документов) требованиям пункта 2.14. административного регламента.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.16.1. Информация о муниципальной услуге:

2.16.1.1. внесена в реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края;

2.16.1.2. размещена на Едином портале.

2.16.2. Заявитель (его представитель) вправе направить документы, указанные в пункте 2.6. административного регламента, в электронной форме следующими способами:

2.16.2.1. по электронной почте органа, предоставляющего муниципальную услугу;

2.16.2.2. через Единый портал госуслуг.

2.16.3. Заявитель (его представитель) вправе направить документы, указанные в пункте 2.6. административного регламента, на бумажном носителе посредством Федеральной почтовой связи.

2.16.4. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

2.16.5. Заявитель вправе подать документы, указанные в пункте 2.6. административного регламента, в МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии.

2.17. Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляется муниципальная услуга

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

2.17.1. возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

2.17.2. возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услугу;

2.17.3. возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

2.17.4. сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта и оказание им помощи на объектах;

2.17.5. оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств, в том числе 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяются для автотранспортных средств инвалидов;

2.17.6. оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления и получения муниципальной услуги, в оформлении документов, в совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

2.17.7. надлежащее размещение носителей информации о порядке предоставления муниципальной услуги, ее оформлении в доступной для инвалидов форме с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

2.17.8. допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

2.17.9. допуск на объект, в котором предоставляется муниципальная услуга или к месту предоставления муниципальной услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.17.10. оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. прием и регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги;

3.1.2. рассмотрение и анализ заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;

3.1.3. предоставление Заявителю архивных справок, направление письменного уведомления о приостановлении предоставления услуги с указанием причин или выдача (направление) ответа об отказе в предоставлении архивных справок.

3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 3 к административному регламенту.

3.3. Прием и регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в орган, предоставляющий муниципальную услугу, заявления и полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента.

К заявлению, направленному в электронном виде, Заявителем могут быть прикреплены образы отсканированных документов, предусмотренных пунктом 2.6. административного регламента.

3.3.2. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями (далее – ответственный за исполнение административной процедуры).

3.3.3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, подлежит регистрации в день его поступления в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Заявления, поступившие после 16:00 часов, регистрируются следующим рабочим днем.

3.3.4. Ответственный за исполнение административной процедуры выполняет следующие действия:

3.3.4.1. устанавливает предмет обращения;

3.3.4.2. проверяет представленные документы (заявление) на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.7. административного регламента.

При установлении несоответствия представленного заявления требованиям административного регламента, ответственный за исполнение административной процедуры уведомляет Заявителя либо его представителя о наличии препятствий для приема документов, объясняет Заявителю содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению.

Если недостатки, препятствующие приему заявления, могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

В случае невозможности устранения выявленных недостатков в течение приема, заявление возвращается Заявителю.

По требованию Заявителя ответственный за исполнение административной процедуры готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов (заявления).

Принятие органом, предоставляющим муниципальную услугу, решения об отказе в приеме документов (заявления), необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги после устранения причин, послуживших основанием для принятия органом, предоставляющим муниципальную услугу, указанного решения.

3.3.4.3. регистрирует Заявление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, правил делопроизводства, установленных в органе, предоставляющем муниципальную услугу.

3.3.5. В случае подачи запроса в электронной форме через Единый портал, заявление поступает ответственному за исполнение административной процедуры.

После поступления заявления ответственному за исполнение административной процедуры в личном кабинете на Едином портале отображается статус заявки «Принято от заявителя».

3.3.5.1. Ответственный за исполнение административной процедуры проверяет заявление на соответствие требованиям пункта 2.7. административного регламента.

Если представленное заявление не соответствует установленным требованиям, ответственный за исполнение административной процедуры готовит уведомление об отказе в приеме документов (заявления). В личном кабинете на Едином портале в данном случае отображается статус «Отказ», в поле «Комментарий» отображается текст «В приеме документов отказано», а также указывается причина отказа в приеме документов.

В случае соответствия документов (заявления) установленным требованиям, ответственный за исполнение административной процедуры регистрирует заявление.

В личном кабинете на Едином портале отображается статус «Промежуточные результаты от ведомства», в поле «Комментарий» отображается текст следующего содержания: «Ваше заявление принято в работу. Вам необходимо подойти «дата» к «время» в ведомство с оригиналами документов.»

3.3.6. Прием заявления в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии с момента его вступления в силу.

3.3.7. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в установленном порядке или отказ в приеме документов (заявления) по основаниям, установленным пунктом 2.7. административного регламента.

3.4. Рассмотрение и анализ заявления и документов на предоставление муниципальной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение ответственным за исполнение административной процедуры должностным лицом, муниципальным служащим органа, предоставляющего муниципальную услугу, зарегистрированного заявления.

3.4.2. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями (далее – ответственный за исполнение административной процедуры).

3.4.3. Ответственный за исполнение административной процедуры:

3.4.3.1. рассматривает заявление на соответствие требованиям административного регламента, удостоверяясь, что:

3.4.3.1.1. документы предоставлены в полном объеме, в соответствии

с пунктом 2.6 административного регламента;

3.4.3.1.2. документы в установленных законодательством случаях нотариально заверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством Российской Федерации должностных лиц.

3.4.3.2. в результате рассмотрения и анализа представленных документов и заявления определяет:

- место нахождения архивных документов, необходимых для исполнения запроса;

- предполагаемое место нахождения, адрес организации, куда следует направить запрос на исполнение по принадлежности;

3.4.3.3. по результатам рассмотрения заявления, специалист принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении архивной справки на основании документов, находящихся на хранении;

- об отказе в предоставлении архивной справки, с указанием причин.

3.4.3.4. после принятия соответствующего решения ответственный за исполнение административной процедуры готовит проект архивной справки на бланке органа, предоставляющего муниципальную услугу, или проект ответа об отказе в предоставлении архивных справок и направляет руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, в целях рассмотрения и подписания.

3.4.3.5. готовит проект уведомления о приостановлении предоставления услуги с указанием причин и сроков, в случае, если возникают основания, перечисленные в пункте 2.8. административного регламента.

3.4.4. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать - 26 календарных дней со дня представления заявления и соответствующих документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Срок приостановления (продления) процедуры подготовки архивной справки не может превышать 30 дней и не входит в общий срок предоставления услуги

3.4.5. В случае представления Заявителем документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, через МФЦ срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) архивных справок исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

3.4.6. Результатом административной процедуры является подписание (заверение) исходящих документов (архивных справок, уведомления о продлении сроков предоставления услуги, отказа в предоставлении архивных справок) руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, и проставление печати органа, предоставляющего муниципальную услугу.

3.5. Предоставление Заявителю архивных справок, направление письменного уведомления о приостановлении предоставления услуги с указанием причин или выдача (направление) ответа об отказе в предоставлении архивных справок.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры являются подписанные руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, заверенные архивные справки либо ответ об отказе в предоставлении архивных справок.

3.5.2. Ответственным за исполнение административной процедуры является специалист органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями (далее – ответственный за исполнение административной процедуры).

3.5.3. Ответственный за исполнение административной процедуры:

3.5.3.1. выдает Заявителю архивные справки в назначенное время или направляет ему данные документы почтовым отправлением простым письмом по адресу, указанному в заявлении.

3.5.3.2 выдает Заявителю ответ об отказе в предоставлении архивных справок или направляет ему данный ответ простым письмом по адресу, указанному в заявлении.

В случае обращения за получением муниципальной услуги по предоставлению архивных справок в МФЦ, копии документов или ответ об отказе в предоставлении документов заявитель получает в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем.

3.5.4. В случае предоставления услуги с использованием Единого портала в личном кабинете на Едином портале отображается статус «Исполнено», в поле «Комментарий» отображаться текст следующего содержания «Принято решение о предоставлении услуги». Вам необходимо подойти за решением в ведомство «дата» к «время».

В случае отказа в предоставлении услуги в личном кабинете на Едином портале отображается статус «Отказ», в поле «Комментарий» отображается текст следующего содержания «Принято решение об отказе в оказании услуги, на основании «причина отказа».

3.5.5. Срок выдачи (направления по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ) Заявителю архивных справок либо ответа об отказе в предоставлении архивных справок – 3 дня со дня принятия соответствующего решения.

3.5.6. Результатом административной процедуры является предоставление Заявителю архивных справок либо ответа об отказе в предоставлении архивных справок.

## IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими органа, предоставляющего муниципальную услугу, положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Общий контроль за предоставлением муниципальной услуги возложен на руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу (далее руководитель органа), в соответствии с должностными обязанностями.

4.1.2. Текущий контроль соблюдения последовательности и сроков исполнения административных действий и выполнения административных процедур, определенных административным регламентом, осуществляется руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Периодичность и сроки проведения проверок устанавливаются руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями.

4.2.3. Основаниями для проведения внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги являются:

4.2.3.1. поступление информации о нарушении положений административного регламента;

4.2.3.2. поручение руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу.

4.2.3. Результаты проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.2.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.3.1. Должностные лица, муниципальные служащие органа, предоставляющего муниципальную услугу, несут персональную ответственность за правильность и обоснованность принятых решений. Также они несут персональную ответственность за соблюдение сроков и установленного порядка предоставления муниципальной услуги.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу, закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.3. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) должностных лиц, муниципальных служащих, а также в принимаемых ими решениях нарушений положений нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, и административного регламента.

4.3.4. Для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять в орган, предоставляющий муниципальную услугу, индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления муниципальной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении должностными лицами, муниципальными служащими, предоставляющими муниципальную услугу, требований административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

## V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц (муниципальных служащих)

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет жалобы:

5.2.1. Заявитель имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.2.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

5.2.1.2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

5.2.1.3. требование представления Заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.2.1.4. отказ в приеме документов у заявителя, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.2.1.5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами;

5.2.1.6. требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами;

5.2.1.7. отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2.2. Жалоба должна содержать:

5.2.2.1. наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.2.2.2. фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, за исключением случая, когда Жалоба направляется способом, указанным в абзаце 5.4.3.4. административного регламента;

5.2.2.3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лиц либо муниципальных служащих;

5.2.2.4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, их должностных лицах, муниципальных служащих. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.3. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

5.2.3.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

5.2.3.2. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

5.2.3.3. копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

5.3.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, подается руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу,

5.3.2. Жалоба на решение, принятое руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается главе муниципального района – главе администрации Чайковского муниципального района.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы:

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе:

непосредственно в канцелярию органа, предоставляющего муниципальную услугу;

почтовым отправлением по адресу (месту нахождения) органа, предоставляющего муниципальную услугу;

в ходе личного приема руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.4.2. Время приема жалоб органа, предоставляющего муниципальную услугу, совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем в электронной форме посредством:

5.4.3.1. официального Интернет-сайта администрации Чайковского муниципального района: http://chaikovskiyregion.ru/;

5.4.3.2. Единого портала;

5.4.3.3. официальной электронной почты администрации Чайковского муниципального района: Tchaikovsky@permonline.ru;

5.4.3.4. портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4.4. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в подпункте 5.2.3. административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

5.4.5. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.6. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

5.4.6.1. прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями статьи 11.2. Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.4.6.2. направление жалоб в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган;

5.4.6.3. ведение учета Жалоб.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы:

5.5.1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.5.2. В случае если жалоба подается через МФЦ, срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

5.5.3. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, муниципальным служащим, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5.4. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностных лиц, муниципальных служащих в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы:

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении в форме акта органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.6.2. При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Пермского края.

5.6.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.6.4.Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

5.6.4.1. наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

5.6.4.2. подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.6.4.3. наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями административного регламента в отношении

того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.6.5. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, оставляет жалобу без ответа в случае наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

5.6.6. В случае отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, и направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.7.2. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы представляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце 5.4.3.4. административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования

5.7.3. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

5.7.3.1. наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

5.7.3.2. номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

5.7.3.3. фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

5.7.3.4. основания для принятия решения по жалобе;

5.7.3.5. принятое по жалобе решение;

5.7.3.6. в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

5.7.3.7. сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе:

5.8.1. Заявитель вправе обжаловать решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9.1. В случае если для написания заявления (жалобы) заявителю необходимы информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению муниципальной услуги и находящиеся в органе, предоставляющем муниципальную услугу, соответствующие информация и документы представляются ему для ознакомления органом, предоставляющим муниципальную услугу, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы:

5.10.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющий муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте, на Едином портале.

Приложение 1
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление архивных справок»

## Анкета-заявление

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. Фамилия, имя, отчество** число, месяц и год рождения лица, о котором запрашивается архивная справка | | | |
| **2. Ф.И.О.,** которая была в запрашиваемый период ***(для женщин)*** | | | |
| 3. Кто запрашивает (родственные связи) | | | |
| 4. Даты рождения детей, если они были в запрашиваемый период ***(для женщин)*** | | | |
| 5. Адрес и номер телефона заявителя | | | |
| Способ выдачи справки | ***Нужное подчеркнуть****: (лично, направить по адресу....)* | | |
| Цель запроса | ***Нужное подчеркнуть****: (оформление пенсии по возрасту, потери кормильца, инвалидности, льготному стажу, восстановление трудовой книжки)* | | |
| 8. Точное название работы, учебы, службы | Начало работы *(число, месяц, год)* | Конец работы *(число, месяц, год)* | Должность, звание |
| _____ _____ _____ | _____ _____ _____ | _____ _____ _____ | _____ _____ _____ |

9. О чем запрашивается справка **(нужное подчеркнуть)**:

-о трудовом стаже с _____ по _____
с _____ по _____

- о зар/плате с _____ по _____
с _____ по _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение 2
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление архивных справок»

_____
(название архива)

_____
(почтовый индекс, адрес,

_____ _____
телефон, факс) (адресат)

## Архивная справка

_____ № _____
(дата)

На № _____ от _____

Основание: Ф. ___. Оп.___. Д.___. Л.___.

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

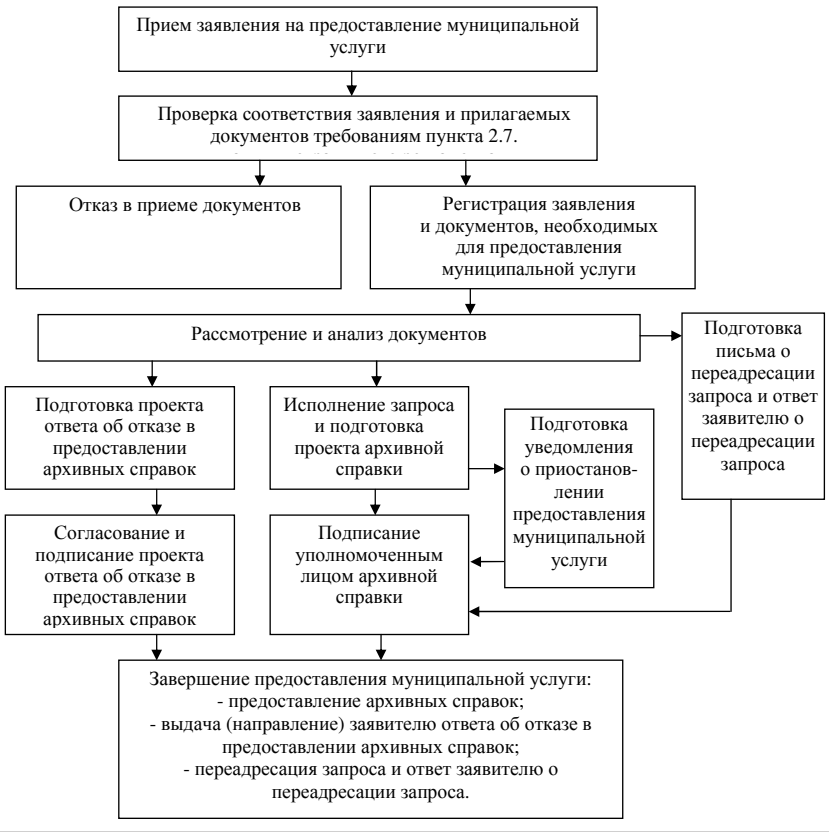
Печать

Исполнитель

телефон

*Приложение 3*
*к административному регламенту*
*по предоставлению муниципальной услуги*
*«Предоставление архивных справок»*

## Блок-схема предоставления муниципальной услуги




# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## администрации Чайковского муниципального района Пермского края

23.06.2016 № 569

***О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 06 июня 2016 года № 515 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чайковского муниципального района»***

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района от 06 июня 2016 года № 515 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чайковского муниципального района» следующие изменения:

1.1. пункт 2.2. изложить в новой редакции:

«2.2. постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 11 апреля 2011 года № 850 «О внесении изменений в Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чайковского муниципального района, утвержденное постановлением главы Чайковского муниципального района от 31.12.2009 г. № 3769»;

от 11 апреля 2011 года № 851 «О внесении изменений в Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чайковского муниципального района, утвержденное постановлением главы Чайковского муниципального района от 31.12.2009 г. № 3769».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальника финансового управления Терентьеву Л.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район Пермский край Земское собрание

# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 800

***О внесении изменений в решение Земского Собрания Чайковского муниципального района от 23.12.2015 № 733 «О бюджете Чайковского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»***

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 43.1 Положения о бюджетном процессе в Чайковском муниципальном районе, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 сентября 2007 года № 319, Устава Чайковского муниципального района

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Земского Собрания Чайковского муниципального района от 23 декабря 2015 года № 733 «О бюджете Чайковского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет Чайковского муниципального района на 2016 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1921056,992 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета 1953068,311 тыс. рублей;

3) дефицит районного бюджета в сумме 32011,319 тыс. рублей.».

1.2. В пункте 6 статьи 4 цифры «7170,702» заменить цифрами «7193,934».

1.3. В пункте 6 статьи 5 слова «на 2016 год 1500,0 тыс. рублей» заменить словами «на 2016 год 1600,0 тыс. рублей».

1.4. Приложение 3 «Распределение доходов районного бюджета по кодам поступлений в бюджет (группам, подгруппам, статьям видов доходов, аналитическим группам подвидов доходов бюджета) на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.5. Приложение 9 «Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения на 2016 год»:

1.5.1. дополнить строкой следующего содержания:

| № п/п | Наименование субсидий | Сумма, (тыс.руб.) |
|---|---|---|
| 6. | Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений сельских поселений | 23,232 |

1.5.2. по строке «Итого» цифры «7 170,702» заменить цифрами «7 193,934».

1.6. Приложение 11 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.7. Приложение 13 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.8. В приложении 14 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2017-2018 годы» отдельные строки изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.9. Приложение 15 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.10. Приложение 19 «Инвестиционные проекты и муниципальные программы Чайковского муниципального района в рамках реализации приоритетных региональных проектов на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.11. Приложение 26 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

*Приложение 1*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

## Распределение доходов районного бюджета по кодам поступлений в бюджет (группам, подгруппам, статьям видов доходов, аналитическим группам подвидов доходов бюджета) на 2016 год

| Код классификации доходов | Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, аналитических групп подвидов доходов бюджета | Сумма, (тыс.руб.) |
|---|---|---|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 529 879,410 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 360 517,600 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 360 517,600 |
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 5 083,100 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 5 083,100 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 45 929,300 |
| 000 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 45 729,800 |

| | | |
|---|---|---|
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 199,500 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 51 583,000 |
| 000 1 06 04000 02 0000 110 | Транспортный налог | 51 583,000 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 8 510,100 |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 8 390,100 |
| 000 1 08 07000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий | 120,000 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 40 070,520 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 38 701,620 |
| 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 116,000 |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 252,900 |
| 000 1 12 00000 00 0000 000 | ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 698,000 |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 698,000 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 382,010 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 264,010 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 118,000 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 10 537,280 |
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 6 943,580 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 3 593,700 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 6 568,500 |
| 000 1 16 03000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 330,000 |
| 000 1 16 06000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт | 150,000 |
| 000 1 16 08000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции | 430,000 |
| 000 1 16 25000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 385,000 |
| 000 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 1 800,000 |
| 000 1 16 37000 00 0000 140 | Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 83,500 |
| 000 1 16 43000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 360,000 |
| 000 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 3 030,000 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1 391 177,582 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1 379 751,592 |
| 000 2 02 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 155 674,700 |
| 000 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 125 484,358 |
| 000 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 1 091 398,600 |
| 000 2 02 04000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 7 193,934 |
| 000 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 11 500,000 |
| 000 2 07 05000 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 11 500,000 |
| 000 2 19 00000 00 0000 000 | ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | -74,010 |
| 000 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -74,010 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 1 921 056,992 |

*Приложение 2*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

## Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2016 год

| Код ЦСР | Код ВР | Наименование целевых статей, групп видов расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|---|---|---|---|
| **01 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского муниципального района»** | **1 339 785,602** |
| 01 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дошкольного образования»* | 549 861,121 |
| 01 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Организация образовательного процесса, осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста» | 485 585,277 |
| 01 1 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 71 519,777 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 71 519,777 |
| 01 1 01 2Н020 | | Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных организациях и на дому | 4 026,100 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4,700 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 311,700 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3 709,700 |
| 01 1 01 2Н030 | | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 410 039,400 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 410 039,400 |
| 01 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях» | 64 275,844 |
| 01 1 02 00010 | | Оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста | 4 372,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 372,000 |
| 01 1 02 SР050 | | Приобретение здания под детское образовательное учреждение в с.Фоки | 11 165,180 |
| | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 11 165,180 |
| 01 1 02 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 48 738,664 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6 761,239 |
| | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 41 977,425 |
| 01 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Система начального, основного, среднего общего образования»* | 630 991,252 |
| 01 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста необходимыми условиями для организации образовательного процесса и введения федеральных государственных стандартов (ФГОС)» | 630 865,252 |
| 01 2 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 79 013,602 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 79 013,602 |
| 01 2 01 SН090 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 908,850 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 908,850 |
| 01 2 01 2Н070 | | Предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях | 525 813,900 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 525 813,900 |
| 01 2 01 2Н080 | | Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций | 15 402,900 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 15 402,900 |
| 01 2 01 2Н090 | | Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в отдельных муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в общеобразовательных учреждениях со специальным наименованием «специальные учебно-воспитальные» учреждения для обучающихся с девиантным (общественно- опасным) поведением» и муниципальных санаторных общеобразовательных учреждениях | 9 627,300 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 627,300 |
| 01 2 01 00080 | | Компенсационные выплаты родителям (законным представителям) обучающихся 10-х и 11-х классов, проживающих на территории сельских поселений, в части затрат по проезду детей к месту учебы | 98,700 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 98,700 |
| 01 2 03 00000 | | Основное мероприятие «Выявление и поощрение учащихся, проявивших выдающиеся творческие способности и интерес к научной деятельности» | 126,000 |
| 01 2 03 00010 | | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | 126,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 126,000 |
| 01 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дополнительного образования»* | 63 442,370 |
| 01 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей Чайковского муниципального района необходимыми условиями для получения дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования» | 61 407,716 |
| 01 3 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 61 407,716 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 61 407,716 |
| 01 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Оказание психолого-медико-педагогической помощи нуждающимся детям и родителям, проживающим на территории Чайковского муниципального района» | 2 034,654 |
| 01 3 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 2 034,654 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 034,654 |
| 01 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»* | 36 440,576 |
| 01 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Содействие комплексному развитию системы образования, информационно-методическое обеспечение управления системой образования» | 4 342,996 |
| 01 4 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 4 342,996 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 342,996 |
| 01 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 20 723,480 |
| 01 4 02 00020 | | Предоставление социальных гарантий и льгот педагогическим работникам | 1 842,940 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 842,940 |
| 01 4 02 00050 | | Проведение конкурса «Учитель года» | 399,040 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 399,040 |
| 01 4 02 2Н230 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций | 17 787,200 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 325,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 17 462,200 |
| 01 4 02 70080 | | Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены ученые степени кандидата и доктора наук, работающих в общеобразовательных организациях | 694,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10,300 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 684,000 |
| 01 4 03 00000 | | Основное мероприятие «Привлечение и закрепление педагогических работников в образовательных организациях» | 11 374,100 |
| 01 4 03 00010 | | Участие в региональном проекте «Мобильный учитель» | 97,700 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 97,700 |
| 01 4 03 2С010 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных государственных и муниципальных учреждениях Пермского края, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 11 276,400 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 174,090 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 102,310 |
| 01 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение образовательных учреждений в нормативное состояние»* | 26 962,013 |
| 01 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния образовательных учреждений. Лицензирование образовательных учреждений» | 26 962,013 |
| 01 5 01 00020 | | Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | 22 302,846 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 22 302,846 |
| 01 5 01 00030 | | Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством | 2 092,192 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 092,192 |
| 01 5 01 00040 | | Приведение в нормативное состояние территории и зданий образовательных учреждений в соответствие с антитеррористическим законодательством | 750,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 750,000 |
| 01 5 01 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 1 362,995 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 362,995 |
| 01 5 01 SР050 | | Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в рамках ПРП «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» | 453,980 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 453,980 |
| 01 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации программы»* | 32 088,270 |
| 01 6 01 00000 | | Основное мероприятие «Организация процесса управления системой образования Чайковского муниципального района» | 8 750,080 |
| 01 6 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 8 750,080 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7 710,262 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 027,696 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 12,122 |
| 01 6 02 00000 | | Основное мероприятие «Организация и ведение бухгалтерского учета средств, выделяемых учредителю и муниципальным учреждениям системы образования» | 12 467,170 |
| 01 6 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 12 467,170 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 467,170 |
| 01 6 03 00000 | | Основное мероприятие «Проведение ремонтно-аварийно-эксплуатационных работ для обеспечения режима функционирования и профилактических мероприятий по поддержанию систем жизнеобеспеченности зданий учредителя и учреждений системы образования Чайковского муниципального района» | 10 871,020 |
| 01 6 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 10 871,020 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 871,020 |
| **02 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района»** | **96 066,568** |
| 02 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»* | 81 217,644 |
| 02 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Развитие социально-культурных инициатив населения» | 7 839,800 |
| 02 1 01 00020 | | Организация новогодней елки главы | 150,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 150,000 |
| 02 1 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 7 689,800 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7 689,800 |
| 02 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Формирование и продвижение на российском и международном уровнях культурных брендов Чайковского муниципального района» | 4 502,314 |
| 02 1 02 00020 | | Международная академия молодых композиторов | 326,344 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 326,344 |
| 02 1 02 00030 | | Фестиваль искусств детей и юношества Пермского края им. Д.Б.Кабалевского «Наш Пермский край» | 700,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 700,000 |
| 02 1 02 00040 | | Проект «Арт-центр «Шкатулка композитора» | 170,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170,000 |
| 02 1 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 3 305,970 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3 305,970 |
| 02 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Повышение качества комплектования библиотечных фондов библиотек поселений, организация и пополнение электронных ресурсов библиотеки» | 1 541,590 |
| 02 1 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 1 541,590 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 541,590 |
| 02 1 04 00000 | | Основное мероприятие «Увеличение количества выставочных проектов, в т.ч. за пределами Пермского края | 11 468,490 |
| 02 1 04 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 11 468,490 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 468,490 |
| 02 1 05 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей художественно – эстетической направленности» | 55 865,450 |
| 02 1 05 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 55 865,450 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 55 865,450 |
| 02 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры Чайковского муниципального района»* | 773,656 |
| 02 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния учреждений» | 600,000 |
| 02 2 01 00040 | | Текущий, капитальный ремонт муниципальных учреждений | 600,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 600,000 |
| 02 2 04 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение доступности учреждений дополнительного образования и культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения» | 173,656 |
| 02 2 04 00010 | | Приобретение и установка подъемного устройства | 173,656 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 173,656 |
| 02 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в сфере культуры и искусства»* | 2 600,200 |
| 02 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 2 600,200 |
| 02 3 02 00020 | | Социальные гарантии и льготы педагогическим работникам | 2 374,200 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 46,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 328,200 |
| 02 3 02 2С020 | | Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 226,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 226,000 |
| 02 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 11 475,068 |
| 02 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района» | 6 906,668 |
| 02 4 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 6 906,668 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 116,996 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 775,332 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 14,340 |
| 02 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение бухгалтерского обслуживания учреждений культуры и молодежной политики» | 4 568,400 |
| 02 4 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 4 568,400 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 568,400 |
| **03 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе»** | **2 014,089** |
| 03 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»* | 903,360 |
| 03 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Привлечение населения к занятиям физической культуры и спортом жителей района» | 752,560 |
| 03 1 01 00010 | | Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для населения | 549,960 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 549,960 |
| 03 1 01 00020 | | Проведение соревнований районного, краевого, российского и международного уровня | 120,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 120,300 |
| 03 1 01 00030 | | Проведение всероссийских массовых соревнований | 82,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 82,300 |
| 03 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни» | 126,200 |
| 03 1 02 00010 | | Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры» | 86,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 86,000 |
| 03 1 02 00020 | | Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде | 40,200 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 40,200 |
| 03 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом» | 24,600 |
| 03 1 03 00010 | | Проведение комплекса спортивно-оздоровительных мероприятий для пожилых людей | 12,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12,000 |
| 03 1 03 00020 | | Проведение соревнований для лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов | 12,600 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12,600 |
| 03 1 04 00000 | | Основное мероприятие «Формирование физического воспитания у населения района, развитие массового спорта и оздоровление нации» | 0,000 |
| 03 1 04 00040 | | Внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 0,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0,000 |
| 03 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Спорт высших достижений»* | 314,160 |
| 03 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Участие ведущих спортсменов района в краевых, российских и международных соревнованиях» | 314,160 |
| 03 2 01 00010 | | Участие команд Чайковского муниципального района в краевых соревнованиях | 185,920 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 185,920 |
| 03 2 01 00020 | | Участие спортсменов ДЮСШ, СДЮТЭ в краевых, всероссийских и международных соревнованиях | 84,960 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 84,960 |
| 03 2 01 00030 | | Участие лиц с ограниченными возможностями, инвалидов в выездных соревнованиях | 43,280 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 43,280 |
| 03 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни»* | 25,000 |
| 03 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Поддержка общественных инициатив в популяризации здорового образа жизни среди всех возрастных категорий жителей района» | 25,000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 03 4 01 00010 | | Проведение конкурсов | 25,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25,000 |
| 03 6 00 00000 | | Подпрограмма «Материально-спортивная база» | 771,569 |
| 03 6 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры» | 771,569 |
| 03 6 01 00020 | | Строительство и приобретение оборудования для универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием | 771,569 |
| | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 771,569 |
| **04 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Развитие отрасли молодежной политики в Чайковском муниципальном районе»** | **48 168,540** |
| 04 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация молодежных мероприятий в Чайковском муниципальном районе»* | 734,451 |
| 04 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для выражения талантов и способностей подростков и молодежи на территории Чайковского муниципального района по основным направлениям реализации интересов молодежи» | 346,851 |
| 04 1 01 00020 | | Проект «Я-гражданин» | 40,400 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 40,400 |
| 04 1 01 00030 | | Фестиваль уличной культуры «Chaik- Urban» | 12,500 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12,500 |
| 04 1 01 00040 | | Проект «Зимняя сказка» | 293,951 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 293,951 |
| 04 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для организации и проведения имиджевых молодежных массовых мероприятий, привлечения дополнительных ресурсов и расширения географии мероприятий» | 387,600 |
| 04 1 02 00010 | | Межрегиональный Форум добровольчества | 12,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12,000 |
| 04 1 02 00020 | | Молодежный Форум Юга Пермского края | 60,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 60,000 |
| 04 1 02 00030 | | Арт-поход «Лето-клик» | 50,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 50,000 |
| 04 1 02 00040 | | Межрегиональный фестиваль «Dans-bit» + мастер-классы | 25,500 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 25,500 |
| 04 1 02 00050 | | Слет МСО | 5,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 5,000 |
| 04 1 02 00060 | | Курс «Молодой боец» | 10,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10,000 |
| 04 1 02 00090 | | Конкурс на лучшую организацию работы с молодежью | 10,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10,000 |
| 04 1 02 00100 | | Военно-спортивная игра «Зарница» | 7,300 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7,300 |
| 04 1 02 00110 | | Фестиваль творчества инвалидов «Цена успеха» | 6,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 6,000 |
| 04 1 02 00120 | | Акция «По следам Деда Мороза» | 7,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7,000 |
| 04 1 02 00130 | | Практическая конференция специалистов сферы молодежной политики | 7,500 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7,500 |
| 04 1 02 00140 | | Турнир по греко-римской борьбе | 15,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 15,000 |
| 04 1 02 00150 | | Реализация проекта «Сельская молодежь» | 172,300 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 172,300 |
| 04 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация досуговой занятости подростков и молодежи Чайковского муниципального района»* | 34 274,999 |
| 04 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для организации позитивного социально-полезного досуга для детей, подростков и молодежи» | 34 274,999 |
| 04 2 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 34 274,999 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 34 274,999 |
| 04 3 00 00000 | | Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние муниципальных бюджетных учреждений сферы молодежной политики в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» | 13 159,090 |
| 04 3 02 00000 | | Основное мероприятие»Разработка проектно-сметной документации и строительство (реконструкция) имущественных комплексов муниципальных учреждений» | 12 663,690 |
| 04 3 02 00020 | | Реконструкция крыши МБУ «Дворец молодежи» | 12 663,690 |
| | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 12 663,690 |
| 04 3 04 00000 | | Основное мероприятие «Приведение имущественных комплексов учреждений в нормативное состояние» | 495,400 |
| 04 3 04 00010 | | Приведение имущественных комплексов учреждений в нормативное состояние в соответствии с требованиями действующего законодательства | 495,400 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 495,400 |
| **05 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района»** | **13 184,030** |
| 05 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район»* | 606,030 |
| 05 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение координации деятельности правоохранительных органов и подразделений органов местного самоуправления, ЧОП, ДНД в предупреждении правонарушений в общественных местах» | 40,000 |
| 05 1 01 00030 | | Проведение мероприятий по формированию правовых знаний повышения культуры законопослушания подростков | 40,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 40,000 |
| 05 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение эффективности предупреждения и профилактики преступности несовершеннолетних, в том числе совершаемых на улицах в общественных местах» | 566,030 |
| 05 1 03 00010 | | Проведение мероприятий по профилактике правонарушений в общественных местах в подростково-молодежной среде | 30,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 30,000 |
| 05 1 03 00020 | | Организация работы муниципальной службы примирения | 387,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 387,000 |
| 05 1 03 00030 | | Организация мероприятий с несовершеннолетними по профилактике безопасности дорожного движения | 119,030 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 119,030 |
| 05 1 03 00040 | | Участие в краевых соревнованиях «Школа безопасности», «Юный спасатель» | 30,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 30,000 |
| 05 2 00 00000 | | Подпрограмма «Обеспечение гражданской обороны, защиты населения и территорий Чайковского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах» | 7 583,400 |
| 05 2 01 00000 | | *Основное мероприятие «Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»* | 1 028,200 |
| 05 2 01 00060 | | Оперативное реагирование в круглосуточном режиме на угрозу или возникновение аварий, катастроф, стихийных бедствий и других происшествий, нарушающих нормальную жизнедеятельность района | 1 028,200 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 028,200 |
| 05 2 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «Управление гражданской защиты Чайковского муниципального района» | 6 555,200 |
| 05 2 02 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 6 555,200 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 097,750 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 442,906 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 14,544 |
| 05 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика терроризма в Чайковском муниципальном районе»* | 39,500 |
| 05 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на безопасное обеспечение проводимых мероприятий администрацией Чайковского муниципального района» | 19,500 |
| 05 3 02 00010 | | Оформление и корректировка паспортов антитеррористической безопасности объектов социальной сферы | 19,500 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19,500 |
| 05 3 03 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение эффективности предупреждения и профилактики преступности несовершеннолетних, в том числе совершаемых на улицах и в общественных местах» | 20,000 |
| 05 3 03 00010 | | Проведение мероприятий по профилактике правонарушений в общественных местах в подростково-молодежной среде | 20,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 20,000 |
| 05 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»* | 4 955,100 |
| 05 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности, развитее новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» | 4 955,100 |
| 05 4 01 2Е110 | | Образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация их деятельности | 4 955,100 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 266,700 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 688,400 |
| **06 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского муниципального района»** | **9 267,298** |
| 06 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском муниципальном районе»* | 367,280 |
| 06 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Мониторинг состояния туристических ресурсов» | 20,000 |
| 06 2 01 00020 | | Организация, проведение и участие в выставках, ярмарках, научно-практических конференциях, круглых столах, форумах по вопросам развития туризма | 20,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20,000 |
| 06 2 03 00000 | | Основное мероприятие «Информационная поддержка туристической деятельности» | 15,000 |
| 06 2 03 00020 | | Сбор информации от предприятий туристической индустрии, их информирование | 15,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15,000 |
| 06 2 04 00000 | | Основное мероприятие «Продвижение туристских продуктов района на внутреннем и мировом туристских рынках» | 289,500 |
| 06 2 04 00030 | | Разработка и изготовление единого событийного календаря, путеводителя и туристической карты | 150,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 150,000 |
| 06 2 04 00040 | | Разработка и изготовление туристско-информационных буклетов | 17,500 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17,500 |
| 06 2 04 00070 | | Организация и проведение информационных туров | 72,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 72,000 |
| 06 2 04 00080 | | Разработка и сопровождение туристического сайта | 40,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 40,000 |
| 06 2 04 00090 | | Продвижение туристических продуктов Чайковского района на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристических рынках | 10,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10,000 |
| 06 2 05 00000 | | Основное мероприятие «Создание условий для развития инфраструктуры туризма и проектной деятельности» | 7,780 |
| 06 2 05 00020 | | Организация и проведение всемирного дня туризма | 7,780 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7,780 |
| 06 2 06 00000 | | Основное мероприятие «Повышение качества туристских услуг» | 35,000 |
| 06 2 06 00020 | | Проведение конкурсов среди предприятий и работников туриндустрии | 35,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35,000 |
| 06 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства Чайковского муниципального района»* | 686,000 |
| 06 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Оказание информационно-консультационной и образовательной поддержки СМСП» | 15,000 |
| 06 3 01 00030 | | Организация и проведение конференций, форумов и семинаров на повышение информационности субъектов малого и среднего предпринимательства | 15,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15,000 |
| 06 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Оказание финансово-кредитной поддержки СМСП» | 556,000 |
| 06 3 02 00030 | | Субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой объектами СМСП первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования | 150,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 150,000 |
| 06 3 02 00080 | | Субсидии на возмещению части затрат, связанных с приобретением субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе участниками инновационных территориальных кластеров, связанных с приобретением оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | 331,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 331,000 |
| 06 3 02 00100 | | Софинансирование участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставках, ярмарках, фестивалях, форумах на территории Пермского края и других регионов Российской Федерации | 75,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 75,000 |
| 06 3 05 00000 | | Основное мероприятие «Формирование положительного имиджа предпринимательства» | 115,000 |
| 06 3 05 00010 | | Организация и проведение мероприятий, направленных на создание положительного имиджа предпринимательства | 30,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30,000 |
| 06 3 05 00020 | | Информационное сопровождение мероприятий, проводимых в сфере поддержки и развития СМСП | 85,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 85,000 |
| 06 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Чайковского муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания»* | 21,500 |
| 06 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Регулирование стоимости услуг, относящихся к регулируемым видам деятельности» | 21,500 |
| 06 4 02 2Т110 | | Осуществление полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих, районных и межмуниципальных маршрутах городского, пригородного и междугородного сообщений | 21,500 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 21,500 |
| 06 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие сотрудничества органов местного самоуправления Чайковского муниципального района и крупных, средних предприятий Чайковского муниципального района»* | 58,000 |
| 06 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Организационное, информационное обеспечение и пропаганда охраны труда» | 58,000 |
| 06 5 02 00030 | | Организация и проведение конкурса на лучшую организацию работы по охране труда | 58,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58,000 |
| 06 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 8 134,518 |
| 06 6 01 00000 | | Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере управления» | 8 134,518 |
| 06 6 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 8 134,518 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7 099,144 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 035,274 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,100 |
| **07 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Чайковском муниципальном районе»** | **6 071,046** |
| 07 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие отрасли растениеводства»* | 2 257,046 |
| 07 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Повышение эффективности управления земельными ресурсами и сохранение земель сельскохозяйственного назначения» | 2 257,046 |
| 07 1 01 00010 | | Оформление в собственность СХТП земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения | 1 857,046 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 857,046 |
| 07 1 01 00020 | | Вовлечение неиспользуемых сельскохозяйственных земель в сельскохозяйственный оборот | 400,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 400,000 |
| 07 2 00 00000 | | Подпрограмма «Малые формы хозяйствования» | 2 912,000 |
| 07 2 01 00000 | | *Основное мероприятие «Поддержка развития малых форм хозяйствования, занимающихся сельскохозяйственным производством»* | 2 912,000 |
| 07 2 01 S0530 | | Поддержка начинающих фермеров | 800,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 800,000 |
| 07 2 01 S0540 | | Развитие семейных животноводческих ферм | 2 000,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 000,000 |
| 07 2 01 R0550 | | Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 112,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 112,000 |
| 07 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадры АПК»* | 70,000 |
| 07 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Содействие организациям АПК района в обеспечении квалифицированными кадрами» | 70,000 |
| 07 3 01 00020 | | Проведение районных конкурсов | 50,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50,000 |
| 07 3 01 00030 | | Проведение торжественных собраний | 20,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20,000 |
| 07 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала»* | 30,000 |
| 07 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Стимулирование сельхозтоваропроизводителей на достижение высоких производственных результатов сельхозпроизводства» | 30,000 |
| 07 4 01 00030 | | Проведение районных смотров-конкурсов среди СХТП | 30,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30,000 |
| 07 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 802,000 |
| 07 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизма функционирования в сфере управления» | 802,000 |
| 07 5 01 2У150 | | Администрирование отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства | 802,000 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 790,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12,000 |
| **08 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского муниципального района»** | **92 406,280** |
| 08 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского муниципального района»* | 92 346,780 |
| 08 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского муниципального района» | 63 045,088 |
| 08 1 01 00010 | | Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 33 291,450 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33 291,450 |
| 08 1 01 00020 | | Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 29 753,638 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 753,638 |
| 08 1 01 2Т050 | | Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 29 301,692 |
| | 200 | Закупка товаров, работ, и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 29 301,692 |
| 08 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Совершенствование регулирования дорожной деятельности»* | 59,500 |
| 08 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование нормативного правового урегулирования дорожной деятельности» | 59,500 |
| 08 2 01 00020 | | Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального района, местного значения, расположенным на территориях муниципального района транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 59,500 |
| | 200 | Закупка товаров, работ, и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 59,500 |
| **09 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»** | **17 105,000** |
| 09 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского муниципального района»* | 6 669,603 |
| 09 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в сфере учета муниципального имущества» | 1 121,475 |
| 09 1 01 00010 | | Проведение технической экспертизы, изготовление технической документации на объекты муниципальной недвижимости | 717,061 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 717,061 |
| 09 1 01 00020 | | Проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности | 120,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 120,000 |
| 09 1 01 00090 | | Приобретение имущества в муниципальную собственность | 284,414 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 284,414 |
| 09 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения в сфере реализации муниципального имущества» | 195,800 |
| 09 1 02 00020 | | Опубликование сообщений в СМИ в отношении объектов, представляемых в собственность | 25,800 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25,800 |
| 09 1 02 00060 | | Оптимизация размещения наружной рекламы на территории Чайковского муниципального района | 170,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170,000 |
| 09 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского муниципального района» | 5 352,328 |
| 09 1 03 00010 | | Содержание и обслуживание муниципального имущества | 4 758,040 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 756,928 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,112 |
| 09 1 03 00020 | | Взносы на капитальный ремонт | 594,288 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 594,288 |
| 09 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского муниципального района»* | 363,039 |
| 09 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий, направленных на эффективное распоряжение земельными ресурсами» | 363,039 |
| 09 2 01 00010 | | Проведение работ по формированию и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков | 196,239 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196,239 |
| 09 2 01 00020 | | Проведение независимой оценки земельных участков | 82,500 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 82,500 |
| 09 2 01 00030 | | Информирование населения посредством СМИ о распоряжении земельными участками | 84,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 84,300 |
| 09 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 10 072,358 |
| 09 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы | 10 072,358 |
| 09 3 01 2И030 | | Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | 760,600 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 725,600 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35,000 |
| 09 3 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 9 311,758 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8 464,646 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 847,112 |
| **10 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района»** | **41 216,014** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 0 01 00000 | | *Подпрограмма «Мониторинг социально-экономического развития Чайковского муниципального района и совершенствование системы программно-целевого планирования и прогнозирования социально-экономического развития Чайковского муниципального района»* | 69,000 |
| 10 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Мониторинг социально-экономического развития района» | 69,000 |
| 10 1 01 00060 | | Ведение базы данных и анализ предоставленной статистической информации | 69,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 69,000 |
| 10 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Совершенствование системы предоставления муниципальных услуг»* | 576,159 |
| 10 2 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления муниципальных услуг в МФЦ» | 576,159 |
| 10 2 02 00010 | | Капитальный ремонт помещений для многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | 576,159 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 576,159 |
| 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 693,000 |
| 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 693,000 |
| 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 693,000 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 358,114 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 334,886 |
| 10 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского муниципального района»* | 600,000 |
| 10 6 03 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов, принятым нормативным правовым актам» | 600,000 |
| 10 6 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 600,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 600,000 |
| 10 9 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского муниципального района»* | 261,800 |
| 10 9 02 00000 | | Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов» | 261,800 |
| 10 9 02 2К080 | | Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края | 261,800 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 261,800 |
| 10 Б 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 39 016,055 |
| 10 Б 01 00000 | | Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления» | 39 016,055 |
| 10 Б 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 39 016,055 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30 054,032 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8 824,454 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 137,569 |
| **11 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района»** | **61 893,716** |
| 11 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и совершенствование бюджетного процесса»* | 1 600,000 |
| 11 1 06 00000 | | Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Чайковского муниципального района» | 1 600,000 |
| 11 1 06 00010 | | Резервный фонд администрации муниципального района | 1 600,000 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 19,164 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 580,836 |
| 11 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Повышение финансовой устойчивости местных бюджетов»* | 39 072,370 |
| 11 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений» | 39 072,370 |
| 11 3 01 00010 | | Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений | 39 072,370 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 39 072,370 |
| 11 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 21 221,346 |
| 11 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы» | 21 221,346 |
| 11 4 01 П0020 | | Выполнение полномочий по кассовому исполнению бюджетов сельских поселений | 865,700 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 789,913 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 75,764 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,023 |
| 11 4 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 20 355,646 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 18 131,045 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 220,521 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 4,080 |
| **12 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий Чайковского муниципального района»** | **22 840,801** |
| 12 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях Чайковского муниципального района»* | 3 662,100 |
| 12 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности» | 2 472,900 |
| 12 1 01 П0010 | | Выполнение полномочий по обеспечению граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, жилыми помещениями | 2 472,900 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 472,900 |
| 12 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов» | 1 189,200 |
| 12 1 02 П0010 | | Выполнение полномочий по обеспечению граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, жилыми помещениями | 1 189,200 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 189,200 |
| 12 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание благоприятных инфраструктурных условий сельской местности Чайковского муниципального района»* | 19 178,701 |
| 12 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Повышение и обустройство уровня инженерной инфраструктуры в сельской местности Чайковского муниципального района» | 19 178,701 |
| 12 2 01 SP050 | | Распределительные газопроводы | 5 250,421 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 5 250,421 |
| 12 2 01 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 13 928,280 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 13 928,280 |
| **13 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Организация охраны окружающей среды межпоселенческогго характера на территории Чайковского муниципального района»** | **75,833** |
| 13 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района»* | 75,833 |
| 13 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Повышение уровня экологического воспитания и информирование населения о состоянии окружающей среды» | 75,833 |
| 13 2 01 00010 | | Проведение мероприятий экологической направленности | 55,380 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 55,380 |
| 13 2 01 00030 | | Получение информации о состоянии загрязнения атмосферного воздуха | 20,453 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20,453 |
| **14 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района»** | **97 129,990** |
| 14 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация системы мер социальной помощи и поддержки семей, имеющих детей»* | 75 123,600 |
| 14 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей» | 75 123,600 |
| 14 1 01 70280 | | Предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 38 425,500 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 374,500 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 37 451,200 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 599,800 |
| 14 1 01 2Е020 | | Предоставление мер социальной поддержки учащимся из многодетных малоимущих семей | 12 444,300 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 531,165 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 913,135 |
| 14 1 01 2Е030 | | Предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих семей | 24 253,800 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 24 253,800 |
| 14 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»* | 20 996,930 |
| 14 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей» | 19 062,510 |
| 14 2 01 00010 | | Организация лагерей круглосуточного пребывания детей | 2 148,210 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 148,210 |
| 14 2 01 2Е290 | | Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей | 16 914,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0,000 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 4 672,600 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 346,800 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 894,900 |
| 14 2 02 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного оздоровительного лагеря» | 1 934,420 |
| 14 2 02 00010 | | Содержание имущественного комплекса загородного лагеря | 1 934,420 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 934,420 |
| 14 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений»* | 1 009,460 |
| 14 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» | 1 009,460 |
| 14 3 01 SC070 | | Предоставление путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений бюджетной сферы | 321,300 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 321,300 |
| 14 3 01 ПС070 | | Выполнение полномочий на обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение работников бюджетных учреждений поселений | 49,160 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 49,160 |
| 14 3 01 2С070 | | Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление | 639,000 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 639,000 |
| **15 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»** | **3 280,710** |
| 15 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе»* | 173,860 |
| 15 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском муниципальном районе» | 100,000 |
| 15 1 01 00030 | | Содействие развитию национальных культурных движений | 100,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 100,000 |
| 15 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Укрепление толерантности в молодежной среде, недопущение агрессивного поведения» | 23,860 |
| 15 1 02 00010 | | Проведение мероприятий, направленных на формирование навыков и норм толерантного общения и мышления у обучающихся | 23,860 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 23,860 |
| 15 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Развитие системы взаимодействия органов власти Чайковского муниципального района с этническими и религиозными группами» | 50,000 |
| 15 1 03 00030 | | Содействие национальным, религиозным делегациям от ЧМР в участии в Межрегиональных, Всероссийских мероприятиях» | 50,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50,000 |
| 15 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Чайковского муниципального района»* | 617,000 |
| 15 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса, призванных к реализации программ развития территории» | 617,000 |
| 15 2 01 00010 | | Предоставление грантов на проведение социально-значимых мероприятий | 617,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 617,000 |
| 15 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе»* | 172,000 |
| 15 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятиных правовых, социальных и экономических условий для самореализации граждан и внедрение общественного контроля» | 172,000 |
| 15 4 02 00030 | | Организация мероприятия «Человек года» | 172,000 |
| | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 172,000 |
| 15 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»* | 2 317,850 |
| 15 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского муниципального района в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети «Интернет» | 2 279,550 |
| 15 5 01 00010 | | Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации ЧМР в соответствии с требованиями федерального законодательства | 153,600 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 153,600 |
| 15 5 01 00020 | | Подготовка и размещение информации о деятельности администрации ЧМР в печатных СМИ, на радио, телевидении, в сети «Интернет» | 2 125,950 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 125,950 |
| 15 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование журналистского мастерства в части освещения деятельности органов местного самоуправления» | 38,300 |
| 15 5 02 00010 | | Проведение мероприятий, направленных на улучшение информированности граждан через СМИ | 38,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38,300 |
| **16 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского муниципального района»** | **16 832,597** |
| 16 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание условий для территориального развития Чайковского муниципального района»* | 1 812,387 |
| 16 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования» | 327,743 |
| 16 1 01 00020 | | Актуализация правил землепользования и застройки поселений | 327,743 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 327,743 |
| 16 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Разработка проектов планировки по перспективным участкам застройки» | 1 484,644 |
| 16 1 02 00020 | | Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на топографической основе | 453,750 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 453,750 |
| 16 1 02 00030 | | Выполнение кадастровых работ по составлению землеустроительных дел и карт (планов) по внесению сведений о границах населенных пунктов Чайковского муниципального района | 1 030,894 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 030,894 |
| 16 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 15 020,210 |
| 16 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района» | 15 020,210 |
| 16 4 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 7 800,429 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 838,390 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 960,514 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,525 |
| 16 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «Чайковское управление капитального строительства» | 7 219,781 |
| 16 4 02 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 7 219,781 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 063,060 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 090,721 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 66,000 |
| **17 0 00 00000** | | **Муниципальная программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Чайковском муниципальном районе»** | **4 570,000** |
| 17 1 00 00000 | | Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Чайковском муниципальном районе» | 2 000,000 |
| 17 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья» | 2 000,000 |
| 17 1 01 SE050 | | Предоставление социальных выплат молодым семьям | 2 000,000 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 000,000 |
| 17 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей – инвалидов в Чайковском муниципальном районе»* | 2 570,000 |
| 17 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Предоставление субсидий для приобретения (строительства) жилья | 2 570,000 |
| 17 2 01 51340 | | Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» | 1 285,000 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 285,000 |
| 17 2 01 51350 | | Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 1 285,000 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 285,000 |
| | | **Непрограммные мероприятия** | **81 160,197** |
| 91 0 00 00000 | | *Обеспечение деятельности органов местного самоуправления* | 14 517,525 |
| 91 0 00 00010 | | Глава муниципального района | 2 214,343 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 214,343 |
| 91 0 00 00020 | | Руководитель Контрольно-счетной палаты | 1 559,760 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 559,760 |
| 91 0 00 00030 | | Депутаты Земского собрания | 1 257,070 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 257,070 |
| 91 0 00 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 5 345,110 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 597,428 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 747,462 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,220 |
| 91 0 00 П0040 | | Выполнение полномочий по финансовому контролю | 593,742 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 593,742 |
| 91 0 00 2М100 | | Обслуживание лицевых счетов органов государственной власти Пермского края, государственных краевых учреждений | 33,800 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 28,350 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4,250 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,200 |
| 91 0 00 2П160 | | Составление протоколов об административных правонарушениях | 21,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21,000 |
| 91 0 00 2С080 | | Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей | 2,100 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2,100 |
| 91 0 00 59300 | | Государственная регистрация актов гражданского состояния | 3 490,600 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 824,962 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 665,638 |
| 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 26 619,381 |
| 92 0 00 00100 | | Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и лицам, замещавшим выборные муниципальные должности | 9 289,900 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 46,220 |
| | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9 243,680 |
| 92 0 00 00200 | | Публичный сервитут земельных участков в границах автомобильной дороги | 200,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200,000 |
| 92 0 00 00300 | | Взносы в Совет муниципальных образований | 40,000 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 40,000 |
| 92 0 00 00400 | | Проведение выборов | 4 584,475 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 584,475 |
| 92 0 00 00500 | | Разработка ПСД на капитальный ремонт фонтана с прилегающей территорией | 804,807 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 804,807 |
| 92 0 00 00600 | | Капитальный ремонт помещений под специализированный жилищный фонд | 7 157,000 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7 157,000 |
| 92 0 00 00690 | | Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины | 251,328 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 168,328 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 83,000 |
| 92 0 00 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 3 204,639 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 798,460 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 404,959 |
| | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,220 |
| 92 0 00 П0080 | | Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений сельских поселений | 23,232 |
| | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 23,232 |
| 92 0 00 51200 | | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 11,700 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11,700 |
| 92 0 00 53910 | | Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году | 1 052,300 |
| | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 052,300 |
| 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трапнсфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 40 023,291 |
| 93 0 00 00010 | | Обеспечение долевого участия финансирования местного бюджета сельских поселений в строительстве (реконструкции) объектов общественной инфраструктуры сельских поселений | 932,847 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 932,847 |
| 93 0 00 09602 | | Обеспечение мероприятий по переселению граждан их аварийного жилищного фонда за счет средств краевого бюджета | 8 948,208 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 8 948,208 |
| 93 0 00 2К010 | | Предоставление грантов муниципальным театрам | 700,000 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 700,000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 93 0 002Т050 | | Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 18 999,458 |
| | 500 | Межбюдетные трансферты | 18 999,458 |
| 93 0 00 2Ф160 | | Строительство крытого катка с ледовым покрытием в г.Чайковский, Пермский край | 10 000,000 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 10 000,000 |
| 93 0 00 2Я140 | | Софинансирование расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 442,778 |
| | 500 | Межбюджетные трансферты | 442,778 |
| **Итого расходов** | | | **1 953 068,311** |

*Приложение 3*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

## Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2016 год

| Код ГРБС | Код раз-де-ла | Код ЦСР | Код ВР | Наименование главных распорядителей средств, разделов, подразделов,целевых статей, групп видов расходов | Сумма, тыс. рублей |
|---|---|---|---|---|---|
| **902** | | | | **Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района** | **147 784,808** |
| | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 109 249,546 |
| | 0702 | | | *Общее образование* | 58 567,306 |
| | | 02 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района» | 58 567,306 |
| | | 02 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»* | 55 865,450 |
| | | 02 1 05 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей художественно − эстетической направленности» | 55 865,450 |
| | | 02 1 05 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 55 865,450 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 55 865,450 |
| | | 02 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры Чайковского муниципального района»* | 373,656 |
| | | 02 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния учреждений» | 200,000 |
| | | 02 2 01 00040 | | Текущий, капитальный ремонт муниципальных учреждений | 200,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200,000 |
| | | 02 2 04 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение доступности учреждений дополнительного образования и культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения» | 173,656 |
| | | 02 2 04 00010 | | Приобретение и установка подъемного устройства | 173,656 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 173,656 |
| | | 02 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в сфере культуры и искусства»* | 2 328,200 |
| | | 02 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 2 328,200 |
| | | 02 3 02 00020 | | Социальные гарантии и льготы педагогическим работникам | 2 328,200 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 328,200 |
| | 0707 | | | *Молодежная политика и оздоровление детей* | 50 682,240 |
| | | 04 0 00 00000 | | *Муниципальная программа «Развитие отрасли молодежной политики в Чайковском муниципальном районе»* | 48 168,540 |
| | | 04 1 00 00000 | | Подпрограмма «Организация молодежных мероприятий в Чайковском муниципальном районе» | 734,451 |
| | | 04 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для выражения талантов и способностей подростков и молодежи на территории Чайковского муниципального района по основным направлениям реализации интересов молодежи» | 346,851 |
| | | 04 1 01 00020 | | Проект «Я-гражданин» | 40,400 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 40,400 |
| | | 04 1 01 00030 | | Фестиваль уличной культуры «Chaik- Urban» | 12,500 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12,500 |
| | | 04 1 01 00040 | | Проект «Зимняя сказка» | 293,951 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 293,951 |
| | | 04 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для организации и проведения имиджевых молодежных массовых мероприятий, привлечения дополнительных ресурсов и расширения географии мероприятий» | 387,600 |
| | | 04 1 02 00010 | | Межрегиональный Форум добровольчества | 12,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12,000 |
| | | 04 1 02 00020 | | Молодежный Форум Юга Пермского края | 60,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 60,000 |
| | | 04 1 02 00030 | | Арт-поход «Лето-клик» | 50,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 50,000 |
| | | 04 1 02 00040 | | Межрегиональный фестиваль «Dans-bit» + мастер-классы | 25,500 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 25,500 |
| | | 04 1 02 00050 | | Слет МСО | 5,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 5,000 |
| | | 04 1 02 00060 | | Курс «Молодой боец» | 10,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10,000 |
| | | 04 1 02 00090 | | Конкурс на лучшую организацию работы с молодежью | 10,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10,000 |
| | | 04 1 02 00100 | | Военно-спортивная игра «Зарница» | 7,300 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7,300 |
| | | 04 1 02 00110 | | Фестиваль творчества инвалидов «Цена успеха» | 6,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 6,000 |
| | | 04 1 02 00120 | | Акция «По следам Деда Мороза» | 7,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7,000 |
| | | 04 1 02 00130 | | Практическая конференция специалистов сферы молодежной политики | 7,500 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7,500 |
| | | 04 1 02 00140 | | Турнир по греко-римской борьбе | 15,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 15,000 |
| | | 04 1 02 00150 | | Реализация проекта «Сельская молодежь» | 172,300 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 172,300 |
| | | 04 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация досуговой занятости подростков и молодежи Чайковского муниципального района»* | 34 274,999 |
| | | 04 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для организации позитивного социально-полезного досуга для детей, подростков и молодежи» | 34 274,999 |
| | | 04 2 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 34 274,999 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 34 274,999 |
| | | 04 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние муниципальных бюджетных учреждений сферы молодежной политики в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район»* | 13 159,090 |
| | | 04 3 02 00000 | | Основное мероприятие»Разработка проектно-сметной документации и строительство (реконструкция) имущественных комплексов муниципальных учреждений» | 12 663,690 |
| | | 04 3 02 00020 | | Реконструкция крыши МБУ «Дворец молодежи» | 12 663,690 |
| | | | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 12 663,690 |
| | | 04 3 04 00000 | | Основное мероприятие «Приведение имущественных комплексов учреждений в нормативное состояние» | 495,400 |
| | | 04 3 04 00010 | | Приведение имущественных комплексов учреждений в нормативное состояние в соответствии с требованиями действующего законодательства | 495,400 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 495,400 |
| | | 05 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» | 437,000 |
| | | 05 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район»* | 437,000 |
| | | 05 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение координации деятельности правоохранительных органов и подразделений органов местного самоуправления, ЧОП, ДНД в предупреждении правонарушений в общественных местах» | 20,000 |
| | | 05 1 01 00030 | | Проведение мероприятий по формированию правовых знаний повышения культуры законопослушания подростков | 20,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 20,000 |
| | | 05 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение эффективности предупреждения и профилактики преступности несовершеннолетних, в том числе совершаемых на улицах в общественных местах» | 417,000 |
| | | 05 1 03 00010 | | Проведение мероприятий по профилактике правонарушений в общественных местах в подростково-молодежной среде | 30,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 30,000 |
| | | 05 1 03 00020 | | Организация работы муниципальной службы примирения | 387,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 387,000 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 2 076,700 |
| | | 14 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»* | 2 076,700 |
| | | 14 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей» | 2 076,700 |
| | | 14 2 01 00010 | | Организация лагерей круглосуточного пребывания детей | 574,700 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 574,700 |
| | | 14 2 01 2Е290 | | Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей | 1 502,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 502,000 |
| | 0800 | | | КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 38 263,262 |
| | 0801 | | | *Культура* | 26 552,194 |
| | | 02 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района» | 25 752,194 |
| | | 02 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»* | 25 352,194 |
| | | 02 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Развитие социально-культурных инициатив населения» | 7 839,800 |
| | | 02 1 01 00020 | | Организация новогодней елки главы | 150,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 150,000 |
| | | 02 1 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 7 689,800 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 7 689,800 |
| | | 02 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Формирование и продвижение на российском и международном уровнях культурных брендов Чайковского муниципального района» | 4 502,314 |
| | | 02 1 02 00020 | | Международная академия молодых композиторов | 326,344 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 326,344 |
| | | 02 1 02 00030 | | Фестиваль искусств детей и юношества Пермского края им. Д.Б.Кабалевского «Наш Пермский край» | 700,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 700,000 |
| | | 02 1 02 00040 | | Проект «Арт-центр «Шкатулка композитора» | 170,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170,000 |
| | | 02 1 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 3 305,970 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3 305,970 |
| | | 02 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Повышение качества комплектования библиотечных фондов библиотек поселений, организация и пополнение электронных ресурсов библиотеки» | 1 541,590 |
| | | 02 1 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 1 541,590 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 541,590 |
| | | 02 1 04 00000 | | Основное мероприятие «Увеличение количества выставочных проектов, в т.ч. за пределами Пермского края» | 11 468,490 |
| | | 02 1 04 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 11 468,490 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 468,490 |
| | | 02 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры Чайковского муниципального района»* | 400,000 |
| | | 02 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния учреждений» | 400,000 |
| | | 02 2 01 00040 | | Текущий, капитальный ремонт муниципальных учреждений | 400,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 400,000 |
| | | 15 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» | 100,000 |
| | | 15 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе»* | 100,000 |
| | | 15 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском муниципальном районе» | 100,000 |
| | | 15 1 01 00030 | | Содействие развитию национальных культурных движений | 100,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 100,000 |
| | | 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трапнсфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 700,000 |
| | | 93 0 00 2К010 | | Предоставление грантов муниципальным театрам | 700,000 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 700,000 |
| | 0804 | | | *Другие вопросы в области культуры, кинематографии* | 11 711,068 |
| | | 02 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района» | 11 475,068 |
| | | 02 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 11 475,068 |
| | | 02 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района» | 6 906,668 |
| | | 02 4 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 6 906,668 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 116,996 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 775,332 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 14,340 |
| | | 02 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение бухгалтерского обслуживания учреждений культуры и молодежной политики» | 4 568,400 |
| | | 02 4 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 4 568,400 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 568,400 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 42,000 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 42,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприяие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 42,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной подготовки, повышения квалификации, семинаров | 42,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36,000 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 22,000 |
| | | 14 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»* | 22,000 |
| | | 14 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей» | 22,000 |
| | | 14 2 01 2Е290 | | Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей | 22,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 22,000 |
| | | 15 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» | 172,000 |
| | | 15 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе»* | 172,000 |
| | | 15 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Создание благоприятиных правовых, социальных и экономических условий для самореализации граждан и внедрение общественного контроля» | 172,000 |
| | | 15 4 02 00030 | | Организация мероприятия «Человек года» | 172,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 172,000 |
| | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 272,000 |
| | 1003 | | | *Социальное обеспечение населения* | 272,000 |
| | | 02 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района» | 272,000 |
| | | 02 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в сфере культуры и искусства»* | 272,000 |
| | | 02 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 272,000 |
| | | 02 3 02 00020 | | Социальные гарантии и льготы педагогическим работникам | 46,000 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 46,000 |
| | | 02 3 02 2С020 | | Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 226,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 226,000 |
| **903** | | | | **Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района** | **1 374 179,478** |
| | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 1 286 944,878 |
| | 0701 | | | *Дошкольное образование* | 500 474,878 |
| | | 01 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского муниципального района» | 500 474,878 |
| | | 01 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дошкольного образования»* | 489 640,877 |
| | | 01 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Организация образовательного процесса, осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста» | 485 268,877 |
| | | 01 1 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 71 519,777 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 71 519,777 |
| | | 01 1 01 2Н020 | | Обеспечение воспитания и обучения детей - инвалидов в дошкольных образовательных организациях и на дому | 3 709,700 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3 709,700 |
| | | 01 1 01 2Н030 | | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 410 039,400 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 410 039,400 |
| | | 01 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях» | 4 372,000 |
| | | 01 1 02 00010 | | Оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста | 4 372,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 372,000 |
| | | 01 1 02 00020 | | Капитальный ремонт МДОУ Детский сад № 26 «Звездочка» | 0,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0,000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 01 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»* | 4 903,222 |
| | | 01 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 4 903,222 |
| | | 01 4 02 2Н230 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций | 4 903,222 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 903,222 |
| | | 01 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение образовательных учреждений в нормативное состояние»* | 5 930,779 |
| | | 01 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния образовательных учреждений. Лицензирование образовательных учреждений» | 5 930,779 |
| | | 01 5 01 00020 | | Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | 4 738,435 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 738,435 |
| | | 01 5 01 00030 | | Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством | 817,344 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 817,344 |
| | | 01 5 01 00040 | | Приведение в нормативное состояние территории и зданий образовательных учреждений в соответствие с антитеррористическим законодательством | 375,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 375,000 |
| | 0702 | | | *Общее образование* | 727 895,133 |
| | | 01 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского муниципального района» | 727 682,243 |
| | | 01 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Система начального, основного, среднего общего образования»* | 630 892,552 |
| | | 01 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста необходимыми условиями для организации образовательного процесса и введения федеральных государственных стандартов (ФГОС)» | 630 766,552 |
| | | 01 2 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 79 013,602 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 79 013,602 |
| | | 01 2 01 SН090 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 908,850 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 908,850 |
| | | 01 2 01 2Н070 | | Предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях | 525 813,900 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 525 813,900 |
| | | 01 2 01 2Н080 | | Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций | 15 402,900 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 15 402,900 |
| | | 01 2 01 2Н090 | | Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в отдельных муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в общеобразовательных учреждениях со специальным наименованием «специальные учебно-воспитальные» учреждения для обучающихся с девиантным (общественно- опасным) поведением» и муниципальных санаторных общеобразовательных учреждениях | 9 627,300 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 627,300 |
| | | 01 2 03 00000 | | Основное мероприятие «Выявление и поощрение учащихся, проявивших выдающиеся творческие способности и интерес к научной деятельности» | 126,000 |
| | | 01 2 03 00010 | | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | 126,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 126,000 |
| | | 01 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дополнительного образования»* | 61 407,716 |
| | | 01 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей Чайковского муниципального района необходимыми условиями для получения дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования» | 61 407,716 |
| | | 01 3 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 61 407,716 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 61 407,716 |
| | | 01 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»* | 14 350,741 |
| | | 01 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 14 350,741 |
| | | 01 4 02 00020 | | Предоставление социальных гарантий и льгот педагогическим работникам | 1 842,940 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 842,940 |
| | | 01 4 02 2Н230 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций | 12 507,801 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 507,801 |
| | | 01 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение образовательных учреждений в нормативное состояние»* | 21 031,234 |
| | | 01 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния образовательных учреждений. Лицензирование образовательных учреждений» | 21 031,234 |
| | | 01 5 01 00020 | | Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | 17 564,411 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 17 564,411 |
| | | 01 5 01 00030 | | Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством | 1 274,848 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 274,848 |
| | | 01 5 01 00040 | | Приведение в нормативное состояние территории и зданий образовательных учреждений в соответствие с антитеррористическим законодательством | 375,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 375,000 |
| | | 01 5 01 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 1 362,995 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 362,995 |
| | | 01 5 01 SР050 | | Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в рамках ПРП «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» | 453,980 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 453,980 |
| | | 05 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» | 189,030 |
| | | 05 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район»* | 169,030 |
| | | 05 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение координации деятельности правоохранительных органов и подразделений органов местного самоуправления, ЧОП, ДНД в предупреждении правонарушений в общественных местах» | 20,000 |
| | | 05 1 01 00030 | | Проведение мероприятий по формированию правовых знаний повышения культуры законопослушания подростков | 20,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 20,000 |
| | | 05 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение эффективности предупреждения и профилактики преступности несовершеннолетних, в том числе совершаемых на улицах в общественных местах» | 149,030 |
| | | 05 1 03 00030 | | Организация мероприятий с несовершеннолетними по профилактике безопасности дорожного движения | 119,030 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 119,030 |
| | | 05 1 03 00040 | | Участие в краевых соревнованиях «Школа безопасности», «Юный спасатель» | 30,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 30,000 |
| | | 05 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика терроризма в Чайковском муниципальном районе»* | 20,000 |
| | | 05 3 03 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение эффективности предупреждения и профилактики преступности несовершенолетних, в том числе совершаемых на улицах и в общественных местах» | 20,000 |
| | | 05 3 03 00010 | | Проведение мероприятий по профилактике правонарушений в общественных местах в подростково-молодежной среде | 20,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 20,000 |
| | | 15 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» | 23,860 |
| | | 15 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе»* | 23,860 |
| | | 15 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Укрепление толерантности в молодежной среде, недопущение агрессивного поведения» | 23,860 |
| | | 15 1 02 00010 | | Проведение мероприятий, направленных на формирование навыков и норм толерантного общения и мышления у обучающихся | 23,860 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 23,860 |
| | 0707 | | | *Молодежная политика и оздоровление детей* | 18 670,730 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 18 670,730 |
| | | 14 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»* | 18 670,730 |
| | | 14 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей» | 16 736,310 |
| | | 14 2 01 00010 | | Организация лагерей круглосуточного пребывания детей | 1 573,510 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 573,510 |
| | | 14 2 01 2Е290 | | Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей | 15 162,800 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 4 672,600 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 8 595,300 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 894,900 |
| | | 14 2 02 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного оздоровительного лагеря» | 1 934,420 |
| | | 14 2 02 00010 | | Содержание имущественного комплекса загородного лагеря | 1 934,420 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 934,420 |
| | 0709 | | | *Другие вопросы в области образования* | 39 904,137 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 01 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского муниципального района» | 39 013,837 |
| | | 01 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дополнительного образования»* | 2 034,654 |
| | | 01 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Оказание психолого-медико-педагогической помощи нуждающимся детям и родителям, проживающим на территории Чайковского муниципального района» | 2 034,654 |
| | | 01 3 02 00990 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 2 034,654 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 034,654 |
| | | 01 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»* | 4 890,913 |
| | | 01 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Содействие комплексному развитию системы образования, информационно-методическое обеспечение управления системой образования» | 4 342,996 |
| | | 01 4 01 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 4 342,996 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4 342,996 |
| | | 01 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 450,217 |
| | | 01 4 02 2Н230 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций | 51,177 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 51,177 |
| | | 01 4 02 00050 | | Проведение конкурса «Учитель года» | 399,040 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 399,040 |
| | | 01 4 03 00000 | | Основное мероприятие «Привлечение и закрепление педагогических работников в образовательных организациях» | 97,700 |
| | | 01 4 03 00010 | | Участие в региональном проекте «Мобильный учитель» | 97,700 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 97,700 |
| | | 01 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации программы»* | 32 088,270 |
| | | 01 6 01 00000 | | Основное мероприятие «Организация процесса управления системой образования Чайковского муниципального района» | 8 750,080 |
| | | 01 6 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 8 750,080 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7 710,262 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 027,696 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 12,122 |
| | | 01 6 02 00000 | | Основное мероприятие «Организация и ведение бухгалтерского учета средств, выделяемых учредителю и муниципальным учреждениям системы образования» | 12 467,170 |
| | | 01 6 02 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 12 467,170 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 467,170 |
| | | 01 6 03 00000 | | Основное мероприятие «Проведение ремонтно-аварийно-эксплуатационных работ для обеспечения режима функционирования и профилактических мероприятий по поддержанию систем жизнеобеспеченности зданий учредителя и учреждений системы образования Чайковского муниципального района» | 10 871,020 |
| | | 01 6 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 10 871,020 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 871,020 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 63,000 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 63,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 63,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 63,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 31,500 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 31,500 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 827,300 |
| | | 14 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация системы мер социальной помощи и поддержки семей, имеющих детей»* | 599,800 |
| | | 14 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей» | 599,800 |
| | | 14 1 01 70280 | | Предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 599,800 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 599,800 |
| | | 14 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»* | 227,500 |
| | | 14 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей» | 227,500 |
| | | 14 2 01 2Е290 | | Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей | 227,500 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 227,500 |
| | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 87 234,600 |
| | 1003 | | | *Социальное обеспечение населения* | 49 408,900 |
| | | 01 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского муниципального района» | 12 710,800 |
| | | 01 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дошкольного образования»* | 316,400 |
| | | 01 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Организация образовательного процесса, осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста» | 316,400 |
| | | 01 1 01 2Н020 | | Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных организациях и на дому | 316,400 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4,700 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 311,700 |
| | | 01 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Система начального, основного, среднего общего образования»* | 98,700 |
| | | 01 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста необходимыми условиями для организации образовательного процесса и введения федеральных государственных стандартов (ФГОС)» | 98,700 |
| | | 01 2 01 00080 | | Компенсационные выплаты родителям (законным представителям) обучающихся 10-х и 11-х классов, проживающих на территории сельских поселений, в части затрат по проезду детей к месту учебы | 98,700 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 98,700 |
| | | 01 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»* | 12 295,700 |
| | | 01 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов» | 1 019,300 |
| | | 01 4 02 2Н230 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций | 325,000 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 325,000 |
| | | 01 4 02 70080 | | Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены ученые степени кандидата и доктора наук, работающих в общеобразовательных организациях | 694,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10,300 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 684,000 |
| | | 01 4 03 00000 | | Основное мероприятие «Привлечение и закрепление педагогических работников в образовательных организациях» | 11 276,400 |
| | | 01 4 03 2С010 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных государственных и муниципальных учреждениях Пермского края, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 11 276,400 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 174,090 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 102,310 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 36 698,100 |
| | | 14 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация системы мер социальной помощи и поддержки семей, имеющих детей»* | 36 698,100 |
| | | 14 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей» | 36 698,100 |
| | | 14 1 01 2Е020 | | Предоставление мер социальной поддержки учащимся из многодетных малоимущих семей | 12 444,300 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 531,165 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 913,135 |
| | | 14 1 01 2Е030 | | Предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих семей | 24 253,800 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 24 253,800 |
| | 1004 | | | *Охрана семьи и детства* | 37 825,700 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 37 825,700 |
| | | 14 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация системы мер социальной помощи и поддержки семей, имеющих детей»* | 37 825,700 |
| | | 14 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей» | 37 825,700 |
| | | 14 1 01 70280 | | Предоставление выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 37 825,700 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 374,500 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 37 451,200 |
| **905** | | | | **Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района** | **65 054,001** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 25 538,853 |
| | 0106 | | | *Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора* | 21 360,146 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 105,000 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 105,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 105,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 105,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59,700 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 45,300 |
| | | 11 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района» | 21 221,346 |
| | | 11 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 21 221,346 |
| | | 11 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы» | 21 221,346 |
| | | 11 4 01 П0020 | | Выполнение полномочий по кассовому исполнению бюджетов сельских поселений | 865,700 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 789,913 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 75,764 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,023 |
| | | 11 4 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 20 355,646 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 18 131,045 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 220,521 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 4,080 |
| | | 91 0 00 00000 | | *Обеспечение деятельности органов местного самоуправления* | 33,800 |
| | | 91 0 00 2М100 | | Обслуживание лицевых счетов органов государственной власти Пермского края, государственных краевых учреждений | 33,800 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 28,350 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4,250 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,200 |
| | 0111 | | | *Резервные фонды* | 950,836 |
| | | 11 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района» | 950,836 |
| | | 11 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и совершенствование бюджетного процесса»* | 950,836 |
| | | 11 1 06 00000 | | Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Чайковского муниципального района» | 950,836 |
| | | 11 1 06 00010 | | Резервный фонд администрации муниципального района | 950,836 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 950,836 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 3 227,871 |
| | | 92 0 00 00000 | | Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов | 3 227,871 |
| | | 92 0 00 П0080 | | Выполнение полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений сельских поселений | 23,232 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 23,232 |
| | | 92 0 00 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 3 204,639 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 798,460 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 404,959 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,220 |
| | 0500 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 442,778 |
| | 0502 | | | *Коммунальное хозяйство* | 442,778 |
| | | 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трапнсфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 442,778 |
| | | 93 0 00 2Я140 | | Софинансирование расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 442,778 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 442,778 |
| | 1400 | | | МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 39 072,370 |
| | 1401 | | | *Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований* | 39 072,370 |
| | | 11 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района» | 39 072,370 |
| | | 11 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Повышение финансовой устойчивости местных бюджетов»* | 39 072,370 |
| | | 11 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений» | 39 072,370 |
| | | 11 3 01 00010 | | Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений | 39 072,370 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 39 072,370 |
| **910** | | | | **Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района** | **79 364,133** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 17 359,428 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 17 359,428 |
| | | 09 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | 17 105,000 |
| | | 09 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского муниципального района»* | 6 669,603 |
| | | 09 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в сфере учета муниципального имущества» | 1 121,475 |
| | | 09 1 01 00010 | | Проведение технической экспертизы, изготовление технической документации на объекты муниципальной недвижимости | 717,061 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 717,061 |
| | | 09 1 01 00020 | | Проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности | 120,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 120,000 |
| | | 09 1 01 00090 | | Приобретение имущества в муниципальную собственность | 284,414 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 284,414 |
| | | 09 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения в сфере реализации муниципального имущества» | 195,800 |
| | | 09 1 02 00020 | | Опубликование сообщений в СМИ в отношении объектов, представляемых в собственность | 25,800 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25,800 |
| | | 09 1 02 00060 | | Оптимизация размещения наружной рекламы на территории Чайковского муниципального района | 170,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170,000 |
| | | 09 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского муниципального района» | 5 352,328 |
| | | 09 1 03 00010 | | Содержание и обслуживание муниципального имущества | 4 758,040 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 756,928 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,112 |
| | | 09 1 03 00020 | | Взносы на капитальный ремонт | 594,288 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 594,288 |
| | | 09 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского муниципального района»* | 363,039 |
| | | 09 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий, направленных на эффективное распоряжение земельными ресурсами» | 363,039 |
| | | 09 2 01 00010 | | Проведение работ по формированию и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков | 196,239 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 196,239 |
| | | 09 2 01 00020 | | Проведение независимой оценки земельных участков | 82,500 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 82,500 |
| | | 09 2 01 00030 | | Информирование населения посредством СМИ о распоряжении земельными участками | 84,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 84,300 |
| | | 09 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 10 072,358 |
| | | 09 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы | 10 072,358 |
| | | 09 3 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 9 311,758 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8 464,646 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 847,112 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,000 |
| | | 09 3 01 2И030 | | Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | 760,600 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 725,600 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35,000 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 84,000 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 84,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 84,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 84,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 25,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59,000 |
| | | 91 0 00 00000 | | *Обеспечение деятельности органов местного самоуправления* | 2,100 |
| | | 91 0 00 2С080 | | Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей | 2,100 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2,100 |
| | | 92 0 00 00000 | | Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов | 168,328 |
| | | 92 0 00 00690 | | Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины | 168,328 |
| | | | 200 | Иные бюджетные ассигнования | 168,328 |
| | **0500** | | | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | 630,000 |
| | 0502 | | | Коммунальное хозяйство | 630,000 |
| | | 11 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района» | 630,000 |
| | | 11 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и совершенствование бюджетного процесса»* | 630,000 |
| | | 11 1 06 00000 | | Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Чайковского муниципального района» | 630,000 |
| | | 11 1 06 00010 | | Резервный фонд администрации муниципального района | 630,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 630,000 |
| | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 53 142,605 |
| | 0701 | | | *Дошкольное образование* | 53 142,605 |
| | | 01 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского муниципального района» | 53 142,605 |
| | | 01 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дошкольного образования»* | 53 142,605 |
| | | 01 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях» | 53 142,605 |
| | | 01 1 02 SP050 | | Приобретение здания под детское образовательное учреждение в с.Фоки | 11 165,180 |
| | | | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 11 165,180 |
| | | 01 1 02 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 41 977,425 |
| | | | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 41 977,425 |
| | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 8 232,100 |
| | 1003 | | | *Социальное обеспечение населения* | 8 232,100 |
| | | 12 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий Чайковского муниципального района» | 3 662,100 |
| | | 12 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях Чайковского муниципального района»* | 2 472,900 |
| | | 12 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности» | 2 472,900 |
| | | 12 1 01 П0010 | | Выполнение полномочий по обеспечению граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, жилыми помещениями | 2 472,900 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 472,900 |
| | | 12 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов» | 1 189,200 |
| | | 12 1 02 П0010 | | Выполнение полномочий по обеспечению граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, жилыми помещениями | 1 189,200 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 189,200 |
| | | 17 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Чайковском муниципальном районе» | 4 570,000 |
| | | 17 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Чайковском муниципальном районе»* | 2 000,000 |
| | | 17 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья» | 2 000,000 |
| | | 17 1 01 SE050 | | Предоставление социальных выплат молодым семьям | 2 000,000 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 000,000 |
| | | 17 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей – инвалидов в Чайковском муниципальном районе»* | 2 570,000 |
| | | 17 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Предоставление субсидий для приобретения (строительства) жилья | 2 570,000 |
| | | 17 2 01 51340 | | Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» | 1 285,000 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 285,000 |
| | | 17 2 01 51350 | | Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | 1 285,000 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1 285,000 |
| **915** | | | | **Администрация Чайковского муниципального района** | **74 415,367** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 53 999,123 |
| | 0102 | | | *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | 2 214,343 |
| | | 91 0 00 00000 | | *Обеспечение деятельности органов местного самоуправления* | 2 214,343 |
| | | 91 0 00 00010 | | Глава муниципального района | 2 214,343 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 214,343 |
| | 0104 | | | *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших испольнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | 44 265,155 |
| | | 05 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» | 4 955,100 |
| | | 05 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершенолетних и защита их прав»* | 4 955,100 |
| | | 05 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности, развитее новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» | 4 955,100 |
| | | 05 4 01 2Е110 | | Образование комиссий по делам несовершенолетних и защите их прав и организация их деятельности | 4 955,100 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 266,700 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 688,400 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 39 289,055 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 273,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 273,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 273,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 173,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 100,000 |
| | | 10 Б 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 39 016,055 |
| | | 10 Б 01 00000 | | Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления» | 39 016,055 |
| | | 10 Б 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 39 016,055 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30 054,032 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8 824,454 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 137,569 |
| | | 91 0 00 00000 | | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 21,000 |
| | | 91 0 00 2П160 | | Составление протоколов об административных правонарушениях | 21,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21,000 |
| | 0105 | | | *Судебная система* | 11,700 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 11,700 |
| | | 92 0 00 51200 | | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 11,700 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11,700 |
| | 0107 | | | *Обеспечение проведения выборов и референдумов* | 47,675 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 47,675 |
| | | 92 0 00 00400 | | Проведение выборов | 47,675 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 47,675 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 7 460,250 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 861,800 |
| | | 10 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского муниципального района»* | 600,000 |
| | | 10 6 03 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов, принятым нормативным правовым актам» | 600,000 |
| | | 10 6 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 600,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 600,000 |
| | | 10 9 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского муниципального района»* | 261,800 |
| | | 10 9 02 00000 | | Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов» | 261,800 |
| | | 10 9 02 2К080 | | Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края | 261,800 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 261,800 |
| | | 15 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» | 2 984,850 |
| | | 15 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе»* | 50,000 |
| | | 15 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Развитие системы взаимодействия органов власти Чайковского муниципального района с этническими и религиозными группами» | 50,000 |
| | | 15 1 03 00030 | | Содействие национальным, религиозным делегациям от ЧМР в участии в Межрегиональных, Всероссийских мероприятиях» | 50,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50,000 |
| | | 15 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Чайковского муниципального района»* | 617,000 |
| | | 15 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса, призванных к реализации программ развития территории» | 617,000 |
| | | 15 2 01 00010 | | Предоставление грантов на проведение социально-значимых мероприятий | 617,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 617,000 |
| | | 15 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»* | 2 317,850 |
| | | 15 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского муниципального района в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети «Интернет» | 2 279,550 |
| | | 15 5 01 00010 | | Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации ЧМР в соответствии с требованиями федерального законодательства | 153,600 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 153,600 |
| | | 15 5 01 00020 | | Подготовка и размещение информации о деятельности администрации ЧМР в печатных СМИ, на радио, телевидении, в сети «Интернет» | 2 125,950 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 125,950 |
| | | 15 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование журналистского мастерства в части освещения деятельности органов местного самоуправления» | 38,300 |
| | | 15 5 02 00010 | | Проведение мероприятий, направленных на улучшение информированности граждан через СМИ | 38,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38,300 |
| | | 91 0 00 00000 | | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 3 490,600 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 91 0 00 59300 | | Государственная регистрация актов гражданского состояния | 3 490,600 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 824,962 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 665,638 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 123,000 |
| | | 92 0 00 00300 | | Взносы в Совет муниципальных образований | 40,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 40,000 |
| | | 92 0 00 00690 | | Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины | 83,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 83,000 |
| | 0300 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 7 602,900 |
| | 0309 | | | *Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона* | 7 583,400 |
| | | 05 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» | 7 583,400 |
| | | 05 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение гражданской обороны, защиты населения и территорий Чайковского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах»* | 7 583,400 |
| | | 05 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | 1 028,200 |
| | | 05 2 01 00060 | | Оперативное реагирование в круглосуточном режиме на угрозу или возникновение аварий, катастроф, стихийных бедствий и других происшествий, нарушающих нормальную жизнедеятельность района | 1 028,200 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 028,200 |
| | | 05 2 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «Управление гражданской защиты Чайковского муниципального района» | 6 555,200 |
| | | 05 2 02 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенного учреждения | 6 555,200 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 097,750 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 442,906 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 14,544 |
| | 0314 | | | *Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности* | 19,500 |
| | | 05 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» | 19,500 |
| | | 05 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Профилактика терроризма в Чайковском муниципальном районе»* | 19,500 |
| | | 05 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на безопасное обеспечение проводимых мероприятий администрацией Чайковского муниципального района» | 19,500 |
| | | 05 3 02 00010 | | Оформление и корректировка паспортов антитеррористической безопасности объектов социальной сферы | 19,500 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19,500 |
| | 0400 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 1 252,300 |
| | 0405 | | | *Сельское хозяйство* | 1 052,300 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 1 052,300 |
| | | 92 0 00 53910 | | Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году | 1 052,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 052,300 |
| | 0409 | | | *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* | 200,000 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 200,000 |
| | | 92 0 00 00200 | | Публичный сервитут земельных участков в границах автомобильной дороги | 200,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200,000 |
| | 1000 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 318,524 |
| | 1001 | | | *Пенсионное обеспечение* | 9 289,900 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 9 289,900 |
| | | 92 0 00 00100 | | Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и лицам, замещавшим выборные муниципальные должности | 9 289,900 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 46,220 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9 243,680 |
| | 1003 | | | *Социальное обеспечение населения* | 1 028,624 |
| | | 11 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района» | 19,164 |
| | | 11 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и совершенствование бюджетного процесса»* | 19,164 |
| | | 11 1 06 00000 | | Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Чайковского муниципального района» | 19,164 |
| | | 11 1 06 00010 | | Резервный фонд администрации муниципального района | 19,164 |
| | | | 300 | Иные бюджетные ассигнования | 19,164 |
| | | 14 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района» | 1 009,460 |
| | | 14 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений»* | 1 009,460 |
| | | 14 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» | 1 009,460 |
| | | 14 3 01 SC070 | | Предоставление путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений бюджетной сферы | 321,300 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 321,300 |
| | | 14 3 01 ПС070 | | Выполнение полномочий на обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение работников бюджетных учреждений поселений | 49,160 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 49,160 |
| | | 14 3 01 2С070 | | Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление | 639,000 |
| | | | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 639,000 |
| | 1100 | | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 1 242,520 |
| | 1101 | | | *Физическая культура* | 1 242,520 |
| | | 03 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе» | 1 242,520 |
| | | 03 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»* | 903,360 |
| | | 03 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Привлечение населения к занятиям физической культуры и спортом жителей района» | 752,560 |
| | | 03 1 01 00010 | | Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для населения | 549,960 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 549,960 |
| | | 03 1 01 00020 | | Проведение соревнований районного, краевого, российского и международного уровня | 120,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 120,300 |
| | | 03 1 01 00030 | | Проведение всероссийских массовых соревнований | 82,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 82,300 |
| | | 03 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни» | 126,200 |
| | | 03 1 02 00010 | | Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры» | 86,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 86,000 |
| | | 03 1 02 00020 | | Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде | 40,200 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 40,200 |
| | | 03 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом» | 24,600 |
| | | 03 1 03 00010 | | Проведение комплекса спортивно-оздоровительных мероприятий для пожилых людей | 12,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12,000 |
| | | 03 1 03 00020 | | Проведение соревнований для лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов | 12,600 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12,600 |
| | | 03 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Спорт высших достижений»* | 314,160 |
| | | 03 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Участие ведущих спортсменов района в краевых, российских и международных соревнованиях» | 314,160 |
| | | 03 2 01 00010 | | Участие команд Чайковского муниципального района в краевых соревнованиях | 185,920 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 185,920 |
| | | 03 2 01 00020 | | Участие спортсменов ДЮСШ, СДЮТЭ в краевых, всероссийских и международных соревнованиях | 84,960 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 84,960 |
| | | 03 2 01 00030 | | Участие лиц с ограниченными возможностями, инвалидов в выездных соревнованиях | 43,280 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 43,280 |
| | | 03 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни»* | 25,000 |
| | | 03 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Поддержка общественных инициатив в популяризации здорового образа жизни среди всех возрастных категорий жителей района» | 25,000 |
| | | 03 4 01 00010 | | Проведение конкурсов | 25,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25,000 |
| **918** | | | | **Земское Собрание Чайковского муниципального райна** | **8 560,510** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8 560,510 |
| | 0103 | | | *Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований* | 4 023,710 |
| | | 91 0 00 00000 | | *Обеспечение деятельности органов местного самоуправления* | 4 023,710 |
| | | 91 0 00 00030 | | Депутаты Земского собрания | 1 257,070 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 257,070 |
| | | 91 0 00 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 2 766,640 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 344,658 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 421,762 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,220 |
| | 0107 | | | *Обеспечение проведения выборов и референдумов* | 4 536,800 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 4 536,800 |
| | | 92 0 00 00400 | | Проведение выборов | 4 536,800 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 536,800 |
| **990** | | | | **Управление экономического развития администрации Чайковского муниципального района** | **15 470,344** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8 288,018 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 8 288,018 |
| | | 06 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского муниципального района» | 8 156,018 |
| | | 06 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Чайковского муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания»* | 21,500 |
| | | 06 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Регулирование стоимости услуг, относящихся к регулируемым видам деятельности» | 21,500 |
| | | 06 4 02 2Т110 | | Осуществление полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих, районных и межмуниципальных маршрутах городского, пригородного и междугородного сообщений | 21,500 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 21,500 |
| | | 06 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 8 134,518 |
| | | 06 6 01 00000 | | Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере управления» | 8 134,518 |
| | | 06 6 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 8 134,518 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7 099,144 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 035,274 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,100 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 132,000 |
| | | 10 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Мониторинг социально-экономического развития Чайковского муниципального района и совершенствование системы программно-целевого планирования и прогнозирования социально-экономического развития Чайковского муниципального района»* | 69,000 |
| | | 10 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Мониторинг социально-экономического развития района» | 69,000 |
| | | 10 1 01 00060 | | Ведение базы данных и анализ предоставленной статистической информации | 69,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 69,000 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 63,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 63,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 63,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 28,814 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 34,186 |
| | 0400 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 7 182,326 |
| | 0405 | | | *Сельское хозяйство* | 6 071,046 |
| | | 07 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Чайковском муниципальном районе» | 6 071,046 |
| | | 07 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие отрасли растениеводства»* | 2 257,046 |
| | | 07 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Повышение эффективности управления земельными ресурсами и сохранение земель сельскохозяйственного назначения» | 2 257,046 |
| | | 07 1 01 00010 | | Оформление в собственность СХТП земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения | 1 857,046 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1 857,046 |
| | | 07 1 01 00020 | | Вовлечение неиспользуемых сельскохозяйственных земель в сельскохозяйственный оборот | 400,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 400,000 |
| | | 07 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Малые формы хозяйствования»* | 2 912,000 |
| | | 07 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Поддержка развития малых форм хозяйствования, занимающихся сельскохозяйственным производством» | 2 912,000 |
| | | 07 2 01 S0530 | | Поддержка начинающих фермеров | 800,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 800,000 |
| | | 07 2 01 S0540 | | Развитие семейных животноводческих ферм | 2 000,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 000,000 |
| | | 07 2 01 R0550 | | Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 112,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 112,000 |
| | | 07 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Кадры АПК»* | 70,000 |
| | | 07 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Содействие организациям АПК района в обеспечении квалифицированными кадрами» | 70,000 |
| | | 07 3 01 00020 | | Проведение районных конкурсов | 50,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50,000 |
| | | 07 3 01 00030 | | Проведение торжественных собраний | 20,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20,000 |
| | | 07 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала»* | 30,000 |
| | | 07 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Стимулирование сельхозтоваропроизводителей на достижение высоких производственных результатов сельхозпроизводства» | 30,000 |
| | | 07 4 01 00030 | | Проведение районных смотров-конкурсов среди СХТП | 30,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30,000 |
| | | 07 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 802,000 |
| | | 07 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизма функционирования в сфере управления» | 802,000 |
| | | 07 5 01 2У150 | | Администрирование отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства | 802,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 790,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12,000 |
| | 0412 | | | *Другие вопросы в области национальной экономики* | 1 111,280 |
| | | 06 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского муниципального района» | 1 111,280 |
| | | 06 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском муниципальном районе»* | 367,280 |
| | | 06 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Мониторинг состояния туристических ресурсов» | 20,000 |
| | | 06 2 01 00020 | | Организация, проведение и участие в выставках, ярмарках, научно-практических конференциях, круглых столах, форумах по вопросам развития туризма | 20,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20,000 |
| | | 06 2 03 00000 | | Основное мероприятие «Информационная поддержка туристической деятельности» | 15,000 |
| | | 06 2 03 00020 | | Сбор информации от предприятий туристической индустрии, их информирование | 15,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15,000 |
| | | 06 2 04 00000 | | Основное мероприятие «Продвижение туристских продуктов района на внутреннем и мировом туристских рынках» | 289,500 |
| | | 06 2 04 00030 | | Разработка и изготовление единого событийного календаря, путеводителя и туристической карты | 150,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 150,000 |
| | | 06 2 04 00040 | | Разработка и изготовление туристско-информационных буклетов | 17,500 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17,500 |
| | | 06 2 04 00070 | | Организация и проведение информационных туров | 72,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 72,000 |
| | | 06 2 04 00080 | | Разработка и сопровождение туристического сайта | 40,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 40,000 |
| | | 06 2 04 00090 | | Продвижение туристических продуктов Чайковского района на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристических рынках | 10,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10,000 |
| | | 06 2 05 00000 | | Основное мероприятие «Создание условий для развития инфраструктуры туризма и проектной деятельности» | 7,780 |
| | | 06 2 05 00020 | | Организация и проведение всемирного дня туризма | 7,780 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7,780 |
| | | 06 2 06 00000 | | Основное мероприятие «Повышение качества туристских услуг» | 35,000 |
| | | 06 2 06 00020 | | Проведение конкурсов среди предприятий и работников туриндустрии | 35,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35,000 |
| | | 06 3 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства Чайковского муниципального района»* | 686,000 |
| | | 06 3 01 00000 | | Основное мероприятие «Оказание информационно-консультационной и образовательной поддержки СМСП» | 15,000 |
| | | 06 3 01 00030 | | Организация и проведение конференций, форумов и семинаров на повышение информационности субъектов малого и среднего предпринимательства | 15,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15,000 |
| | | 06 3 02 00000 | | Основное мероприятие «Оказание финансово-кредитной поддержки СМСП» | 556,000 |
| | | 06 3 02 00030 | | Субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой объектами СМСП первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования | 150,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 150,000 |
| | | 06 3 02 00080 | | Субсидии на возмещению части затрат, связанных с приобретением субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе участниками инновационных территориальных кластеров, связанных с приобретением оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | 331,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 331,000 |
| | | 06 3 02 00100 | | Софинансирование участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставках, ярмарках, фестивалях, форумах на территории Пермского края и других регионов Российской Федерации | 75,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 75,000 |
| | | 06 3 05 00000 | | Основное мероприятие «Формирование положительного имиджа предпринимательства» | 115,000 |
| | | 06 3 05 00010 | | Организация и проведение мероприятий, направленных на создание положительного имиджа предпринимательства | 30,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30,000 |
| | | 06 3 05 00020 | | Информационное сопровождение мероприятий, проводимых в сфере поддержки и развития СМСП | 85,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 85,000 |
| | | 06 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие сотрудничества органов местного самоуправления Чайковского муниципального района и крупных, средних предприятий Чайковского муниципального района»* | 58,000 |
| | | 06 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Организационное, информационное обеспечение и пропаганда охраны труда» | 58,000 |
| | | 06 5 02 00030 | | Организация и проведение конкурса на лучшую организацию работы по охране труда | 58,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58,000 |
| **991** | | | | **Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района** | **4 731,972** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 4 731,972 |
| | 0106 | | | *Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора* | 4 731,972 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 91 0 00 00000 | | *Обеспечение деятельности органов местного самоуправления* | 4 731,972 |
| | | 91 0 00 00020 | | Руководитель Контрольно-счетной палаты | 1 559,760 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 559,760 |
| | | 91 0 00 П0040 | | Выполнение полномочий по финансовому контролю | 593,742 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 593,742 |
| | | 91 0 00 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 2 578,470 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 252,770 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 325,700 |
| **995** | | | | **комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района** | **183 507,698** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 9 303,895 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 9 303,895 |
| | | 08 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского муниципального района» | 59,500 |
| | | 08 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Совершенствование регулирования дорожной деятельности»* | 59,500 |
| | | 08 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование нормативного правового урегулирования дорожной деятельности» | 59,500 |
| | | 08 2 01 00020 | | Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального района, местного значения, расположенным на территориях муниципального района транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 59,500 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ, и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 59,500 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 639,159 |
| | | 10 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Совершенствование системы предоставления муниципальных услуг»* | 576,159 |
| | | 10 2 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления муниципальных услуг в МФЦ | 576,159 |
| | | 10 2 02 00010 | | Капитальный ремонт помещений для многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | 576,159 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 576,159 |
| | | 10 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Чайковском муниципальном районе»* | 63,000 |
| | | 10 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих и лиц, замещающих муниципальные должности» | 63,000 |
| | | 10 5 02 00010 | | Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров | 63,000 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 34,100 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28,900 |
| | | 16 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского муниципального района» | 7 800,429 |
| | | 16 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 7 800,429 |
| | | 16 4 01 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района» | 7 800,429 |
| | | 16 4 01 00790 | | Содержание органов местного самоуправления | 7 800,429 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 838,390 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 960,514 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,525 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 804,807 |
| | | 92 0 00 00500 | | Разработка ПСД на капитальный ремонт фонтана с прилегающей территорией | 804,807 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 804,807 |
| | | 92 0 00 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 0,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 0,000 |
| | 0400 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 120 378,406 |
| | 0401 | | | Общеэкономические вопросы | 7 219,781 |
| | | 16 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского муниципального района» | 7 219,781 |
| | | 16 4 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»* | 7 219,781 |
| | | 16 4 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «Чайковское управление капитального строительства» | 7 219,781 |
| | | 16 4 02 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 7 219,781 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 063,060 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 090,721 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 66,000 |
| | 0409 | | | *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* | 111 346,238 |
| | | 08 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского муниципального района» | 92 346,780 |
| | | 08 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского муниципального района»* | 92 346,780 |
| | | 08 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского муниципального района» | 63 045,088 |
| | | 08 1 01 00010 | | Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 33 291,450 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33 291,450 |
| | | 08 1 01 00020 | | Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 29 753,638 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 753,638 |
| | | 08 1 01 2Т050 | | Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 29 301,692 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ, и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 29 301,692 |
| | | 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трапнсфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 18 999,458 |
| | | 93 0 002Т050 | | Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 18 999,458 |
| | | | 500 | Межбюдетные трансферты | 18 999,458 |
| | 0412 | | | *Другие вопросы в области национальной экономики* | 1 812,387 |
| | | 16 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского муниципального района» | 1 812,387 |
| | | 16 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание условий для территориального развития Чайковского муниципального района»* | 1 812,387 |
| | | 16 1 01 00000 | | Основное мероприятие «Актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования» | 327,743 |
| | | 16 1 01 00020 | | Актуализация правил землепользования и застройки поселений | 327,743 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 327,743 |
| | | 16 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Разработка проектов планировки по перспективным участкам застройки» | 1 484,644 |
| | | 16 1 02 00020 | | Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на топографической основе | 453,750 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 453,750 |
| | | 16 1 02 00030 | | Выполнение кадастровых работ по составлению землеустроительных дел и карт (планов) по внесению сведений о границах населенных пунктов Чайковского муниципального района | 1 030,894 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 030,894 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ, и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0,000 |
| | 0500 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 36 216,756 |
| | 0501 | | | *Жилищное хозяйство* | 16 105,208 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 7 157,000 |
| | | 92 0 00 00600 | | Капитальный ремонт помещений под специализированный жилищный фонд | 7 157,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7 157,000 |
| | | 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 8 948,208 |
| | | 93 0 00 09602 | | Обеспечение мероприятий по переселению граждан их аварийного жилищного фонда за счет средств краевого бюджета | 8 948,208 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 8 948,208 |
| | 0502 | | | *Коммунальное хозяйство* | 20 111,548 |
| | | 12 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий Чайковского муниципального района» | 19 178,701 |
| | | 12 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Создание благоприятных инфраструктурных условий сельской местности Чайковского муниципального района»* | 19 178,701 |
| | | 12 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Повышение и обустройство уровня инженерной инфраструктуры в сельской местности Чайковского муниципального района» | 19 178,701 |
| | | 12 2 01 SР050 | | Распределительные газопроводы | 5 250,421 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 5 250,421 |
| | | 12 2 01 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 13 928,280 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 13 928,280 |
| | | 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трапнсфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 932,847 |
| | | 93 0 00 00010 | | Обеспечение долевого участия финансирования местного бюджета сельских поселений в строительстве (реконструкции) объектов общественной инфраструктуры сельских поселений | 932,847 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 932,847 |
| | 0600 | | | ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 75,833 |
| | 0605 | | | *Другие вопросы в области охраны окружающей среды* | 75,833 |
| | | 13 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Организация охраны окружающей среды межпоселенческогго характера на территории Чайковского муниципального района» | 75,833 |
| | | 13 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района»* | 75,833 |
| | | 13 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Повышение уровня экологического воспитания и информирование населения о состоянии окружающей среды» | 75,833 |
| | | 13 2 01 00010 | | Проведение мероприятий экологической направленности | 55,380 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 55,380 |
| | | 13 2 01 00030 | | Получение информации о состоянии загрязнения атмосферного воздуха | 20,453 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20,453 |
| | 0700 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 7 532,808 |
| | 0701 | | | *Дошкольное образование* | 6 761,239 |
| | | 01 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Система дошкольного образования»* | 6 761,239 |
| | | 01 1 02 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях» | 6 761,239 |
| | | 01 1 02 2Р050 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 6 761,239 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 6 761,239 |
| | 0702 | | | *Общее образование* | 771,569 |
| | | 03 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе» | 771,569 |
| | | 03 6 00 00000 | | Подпрограмма «Материально-спортивная база» | 771,569 |
| | | 03 6 01 00000 | | Основное мероприятие «Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры» | 771,569 |
| | | 03 6 01 00020 | | Строительство и приобретение оборудования для универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием | 771,569 |
| | | | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 771,569 |
| | 1100 | | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 10 000,000 |
| | 1102 | | | *Массовый спорт* | 10 000,000 |
| | | 93 0 00 00000 | | *Предоставление иных межбюджетных трапнсфертов из бюджета Чайковского муниципального района бюджетам поселений* | 10 000,000 |
| | | 93 0 00 2Ф160 | | Строительство крытого катка с ледовым покрытием в г.Чайковский, Пермский край | 10 000,000 |
| | | | 500 | Межбюджетные трансферты | 10 000,000 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | | | | 1 953 068,311 |

*Приложение 4*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

## Изменения в отдельные строки ведомственной структуры расходов районного бюджета на 2017-2018 годы

| Код ГРБС | Код раздела | Код ЦСР | Код ВР | Наименование главных распорядителей средств, разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов | Сумма (тыс.руб.) 2017 год | 2018 год |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **905** | | | | **Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района** | **62 990,470** | **64 840,485** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 25 687,650 | 25 037,395 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 3 200,349 | 3 235,099 |
| | | 92 0 00 00890 | | Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 3 200,349 | 3 235,099 |
| | | | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениям, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 798,460 | 2 798,460 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 400,669 | 435,419 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 1,220 | 1,220 |
| **915** | | | | **Администрация Чайковского муниципального района** | **65 463,439** | **65 459,181** |
| | 0100 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 47 282,039 | 47 903,641 |
| | 0113 | | | *Другие общегосударственные вопросы* | 3 854,160 | 3 943,320 |
| | | 10 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района» | 881,200 | 781,200 |
| | | 10 6 00 00000 | | *Подпрограмма «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского муниципального района»* | 600,000 | 500,000 |
| | | 10 6 03 00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов, принятым нормативным правовым актам» | 600,000 | 500,000 |
| | | 10 6 03 00990 | | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями | 600,000 | 500,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 600,000 | 500,000 |
| | | 10 9 00 00000 | | *Подпрограмма «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского муниципального района»* | 281,200 | 281,200 |
| | | 10 9 02 00000 | | Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов» | 281,200 | 281,200 |
| | | 10 9 02 2К080 | | Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края | 281,200 | 281,200 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 281,200 | 281,200 |
| | | 15 0 00 00000 | | Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» | 2 849,960 | 3 039,120 |
| | | 15 1 00 00000 | | *Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе»* | 50,000 | 50,000 |
| | | 15 1 03 00000 | | Основное мероприятие «Развитие системы взаимодействия органов власти Чайковского муниципального района с этническими и религиозными группами» | 50,000 | 50,000 |
| | | 15 1 03 00030 | | Содействие национальным, религиозным делегациям от ЧМР в участии в Межрегиональных, Всероссийских мероприятиях» | 50,000 | 50,000 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50,000 | 50,000 |
| | | 15 2 00 00000 | | *Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Чайковского муниципального района»* | 617,000 | 617,000 |
| | | 15 2 01 00000 | | Основное мероприятие «Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса, призванных к реализации программ развития территории» | 617,000 | 617,000 |
| | | 15 2 01 00010 | | Предоставление грантов на проведение социально-значимых мероприятий | 617,000 | 617,000 |
| | | | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 617,000 | 617,000 |
| | | 15 5 00 00000 | | *Подпрограмма «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»* | 2 182,960 | 2 372,120 |
| | | 15 5 01 00000 | | Основное мероприятие «Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского муниципального района в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети «Интернет» | 2 144,660 | 2 333,820 |
| | | 15 5 01 00010 | | Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации ЧМР в соответствии с требованиями федерального законодательства | 153,600 | 153,600 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 153,600 | 153,600 |
| | | 15 5 01 00020 | | Подготовка и размещение информации о деятельности администрации ЧМР в печатных СМИ, на радио, телевидении, в сети «Интернет» | 1 991,060 | 2 180,220 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 991,060 | 2 180,220 |
| | | 15 5 02 00000 | | Основное мероприятие «Совершенствование журналистского мастерства в части освещения деятельности органов местного самоуправления» | 38,300 | 38,300 |
| | | 15 5 02 00010 | | Проведение мероприятий, направленных на улучшение информированности граждан через СМИ | 38,300 | 38,300 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38,300 | 38,300 |
| | | 92 0 00 00000 | | *Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов* | 123,000 | 123,000 |
| | | 92 0 00 00300 | | Взносы в Совет муниципальных образований | 40,000 | 40,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 40,000 | 40,000 |
| | | 92 0 00 00690 | | Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины | 83,000 | 83,000 |
| | | | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 83,000 | 83,000 |
| **995** | | | | **комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района** | **78 841,996** | **87 758,834** |
| | 0605 | | | *Другие вопросы в области охраны окружающей среды* | 107,630 | 114,760 |
| | | 13 2 01 00010 | | Проведение мероприятий экологической направленности | 19,130 | 26,260 |
| | | | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19,130 | 26,260 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | | | | 1 798 691,155 | 1 821 595,352 |

*Приложение 5*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

## Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2016 год

| Код раздела | Наименование разделов и подразделов | Сумма (тыс.руб.) |
|---|---|---|
| **0100** | **Общегосударственные вопросы** | **127 781,799** |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 2 214,343 |
| 0103 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 4 023,710 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 44 265,155 |
| 0105 | Судебная система | 11,700 |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 26 092,118 |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 4 584,475 |
| 0111 | Резервные фонды | 950,836 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 45 639,462 |
| **0300** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **7 602,900** |
| 0309 | Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 7 583,400 |
| 0314 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 19,500 |
| **0400** | **Национальная экономика** | **128 813,032** |
| 0401 | Общеэкономические вопросы | 7 219,781 |
| 0405 | Сельское хозяйство и рыболовство | 7 123,346 |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 111 546,238 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 2 923,667 |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **37 289,534** |

| | | |
|---|---|---|
| 0501 | Жилищное хозяйство | 16 105,208 |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 21 184,326 |
| **0600** | **Охрана окружающей среды** | **75,833** |
| 0605 | Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 75,833 |
| **0700** | **Образование** | **1 456 869,837** |
| 0701 | Дошкольное образование | 560 378,722 |
| 0702 | Общее образование | 787 234,008 |
| 0707 | Молодежная политика и оздоровление детей | 69 352,970 |
| 0709 | Другие вопросы в области образования | 39 904,137 |
| **0800** | **Культура и кинематография** | **38 263,262** |
| 0801 | Культура | 26 552,194 |
| 0804 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 11 711,068 |
| **1000** | **Социальная политика** | **106 057,224** |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 9 289,900 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 58 941,624 |
| 1004 | Охрана семьи и детства | 37 825,700 |
| **1100** | **Физическая культура и спорт** | **11 242,520** |
| 1101 | Физическая культура | 1 242,520 |
| 1102 | Массовый спорт | 10 000,000 |
| **1400** | **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **39 072,370** |
| 1401 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 39 072,370 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | **1 953 068,311** |

*Приложение 5*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

### *Инвестиционные проекты и муниципальные программы Чайковского муниципального района в рамках реализации приоритетных региональных проектов на 2016 год*

| № п/п | Наименование проектов | Сумма (тыс.руб.) | в том числе за счет: | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | краевого бюджета | районного бюджета | средств ОАО «ЛУКОЙЛ» |
| 1. | Приобретение здания «Дошкольное образовательное учреждение на 150 мест, расположенное по адресу: Чайковский муниципальный район, с. Фоки, ул. Ленина, д. 48» | 53 142,605 | 41 977,425 | 11 165,180 | |
| 2. | Реконструкция крыши МБУ «Дворец молодежи» | 12 663,690 | | 1 163,690 | 11 500,000 |
| 3. | Универсальная спортивная площадка с искусственным покрытием (межшкольный стадион) СОШ № 10 в г.Чайковский, Пермский край | 250,350 | | 250,350 | |
| 4. | Универсальная спортивная площадка с искусственным покрытием (межшкольный стадион) СОШ с.Фоки в г.Чайковский, Пермский край | 521,219 | | 521,219 | |
| 5. | МП «Развитие образования Чайковского муниципального района» в рамках ПРП «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры», в том числе: | 8 578,214 | 8 124,234 | 453,980 | |
| 5.1. | Капитальный ремонт МБДОУ Детский сад № 26 «Звездочка» | 6 761,239 | 6 761,239 | | |
| 5.2. | Текущий ремонт спортивных залов общеобразовательных школ, расположенных в сельской местности, в том числе: | 1 816,975 | 1 362,995 | 453,980 | |
| 5.2.1. | Текущий ремонт спортивного зала МБОУ ООШ п. Буренка по адресу: Пермский край, г.Чайковский, п. Буренка, ул. Клубная, д. 10 | 597,960 | 448,470 | 149,490 | |
| 5.2.2. | Текущий ремонт спортивного зала МБОУ СОШ с. Сосново по адресу: Пермский край, г. Чайковский, с. Сосново, ул. Школьная, д. 33 | 514,320 | 385,740 | 128,580 | |
| 5.2.3. | Текущий ремонт спортивного зала МАОУ Фокинская СОШ по адресу: Пермский край, г.Чайковский, с.Фоки, ул. Ленина, д. 18 | 703,640 | 527,730 | 175,910 | |
| | **Итого** | **75 156,078** | **50 101,659** | **13 554,419** | **11 500,000** |

*Приложение 5*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 800*

### *Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2016 год*

| Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита | Наименование кода классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Сумма (тыс. руб.) |
|---|---|---|
| 01 00 00 00 00 0000 000 | **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **32 011,319** |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 31 977,049 |
| 01 05 02 01 05 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета Чайковского муниципального района | 31 977,049 |
| 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района | 31 977,049 |
| 01 06 00 00 00 0000 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 34,270 |
| 01 06 08 00 00 0000 000 | Прочие бюджетные кредиты (ссуды), предоставленные внутри страны | 34,270 |
| 01 06 08 00 00 0000 600 | Возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных внутри страны | 34,270 |
| 01 06 08 00 05 0000 640 | Возврат прочих бюджетных кредитов, предоставленных бюджетом муниципального района | 34,270 |

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание
# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 805

***О внесении изменений в прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Чайковского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы, утвержденный решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28.01.2015 № 601***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 07 октября 2010 года № 831 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Чайковского муниципального района», Уставом Чайковского муниципального района

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:**

1. Внести в прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Чайковского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы, утвержденный решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28 января 2015 года № 601, следующие изменения:

1.1. дополнить Перечень муниципального имущества Чайковского муниципального района, планируемого к приватизации в 2016 году, позициями 5, 6 следующего содержания:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Нежилое помещение, этаж 2 | Пермский край, г. Чайковский, ул.Ленина, д. 61/1 | 17,1 | 59:12:0010307:1630 | - |
| 6 | Нежилое помещение, этаж 1 | Пермский край, г. Чайковский, ул.Ленина, д. 61/1 | 21,6 | 59:12:0010307:1647 | - |

1.2. Позиции Перечня муниципального имущества Чайковского муниципального района, планируемого к приватизации в 2016 году:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Нежилое 1-этажное здание фельдшерско-акушерского пункта | Пермский край, г. Чайковский, д.Векошинка, ул.Болотная, д.1 | 30,3 | 59:12:0100000:135 | - |
| 2 | Нежилое 1-этажное здание фельдшерско-акушерского пункта | Пермский край, г. Чайковский, д.Опары, ул.Центральная, д.15 | 34,1 | 59-59-16/059/2012-317 | - |

изложить в новой редакции:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Нежилое здание | Пермский край, г. Чайковский, д.Векошинка, ул.Болотная, д.1 | 30,3 | 59:12:0100000:135 | - |
| 2 | Нежилое здание | Пермский край, г. Чайковский, д.Опары, ул.Центральная, д.15 | 34,1 | 59:12:0120000:293 | - |

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджетной и налоговой политике (Поспелов С.Н.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание
# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 806

***О внесении изменений в Порядок предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Чайковского муниципального района, утвержденный решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 30.09.2015 № 695***

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Чайковского муниципального района

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Чайковского муниципального района, утвержденный решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 30 сентября 2015 года № 695 «Об утверждении Порядка предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Чайковского муниципального района» следующие изменения:

1.1. абзац второй пункта 1.2. изложить в новой редакции:

«Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления Чайковского муниципального района, государственным учреждением здравоохранения, расположенным на территории Чайковского муниципального района, муниципальным учреждением Чайковского муниципального района, отделом МВД России по Чайковскому району.».

1.2. в пункте 3.4. после слов «Ходатайства руководителя организации, в которой работает заявитель,» дополнить словами «с приложением документов, указанных в пункте 3.3.настоящего Порядка».

1.3. абзац пятый пункта 3.5. исключить.

1.4. пункты 3.6., 3.7., 3.8. изложить в новой редакции:

«3.6. В случае если заявитель состоит на учете более 3 (трех) месяцев, перед принятием решения о предоставлении служебного помещения Комитет делает запросы в организацию, в которой работает заявитель, а также в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество.

По результатам рассмотрения полученных документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

о предоставлении служебного жилого помещения;

об отказе в предоставлении служебного жилого помещения.

3.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении служебного жилого помещения в решении указывается основание отказа.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении служебного жилого помещения являются:

а) отсутствие права заявителя на предоставление служебного жилого помещения;

б) представление заявителем недостоверных сведений.».

1.5. пункт 4.2. изложить в новой редакции:

«4.2. Договор найма жилого служебного помещения заключается на период трудовых отношений с органом местного самоуправления Чайковского муниципального района, государственным учреждением здравоохранения, расположенным на территории Чайковского муниципального района, муниципальным учреждением Чайковского муниципального района, отделом МВД России по Чайковскому району. Прекращение трудовых отношений является основанием прекращения договора найма жилого служебного помещения.».

1.6. пункт 6.7. изложить в новой редакции:

«6.7. Служебные жилые помещения предоставляются согласно списку в порядке очередности посредством определения квоты распределения по отдельным категориям граждан, с учетом состава семьи гражданина.

Размер квоты:

1) муниципальные служащие органов местного самоуправления Чайковского муниципального района - 2 служебных жилых помещения;

2) специалисты государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Чайковского муниципального района, - 4 служебных жилых помещения;

3) специалисты муниципальных учреждений Чайковского муниципального района - 2 служебных жилых помещения;

4) до 1 января 2017 года сотрудники, замещающие должность участкового уполномоченного полиции, и члены их семей на период выполнения сотрудниками обязанностей по указанной должности - 1 служебное жилое помещение.

Предоставление служебного жилого помещения следующей по списку категории осуществляется при наличии свободных жилых помещений при условии отсутствия очередности предыдущей категории.

Вне очереди предоставляются служебные жилые помещения гражданам, имеющим судебные акты о предоставлении служебного жилого помещения и открытое исполнительное производство.».

1.7. раздел 6 дополнить пунктами 6.10., 6.11., 6.12. следующего содержания:

«6.10. Муниципальные служащие органов местного самоуправления Чайковского муниципального района, специалисты государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Чайковского муниципального района, не имеющие жилых помещений для проживания на территории Чайковского муниципального района, но обеспеченные жильем на иных территориях, признаются нуждающимися в предоставлении служебных жилых помещений на время трудовых отношений.

6.11. Специалисты муниципальных учреждений Чайковского муниципального района, сотрудники, замещающие должность участкового уполномоченного полиции не признаются нуждающимися в предоставлении служебного жилого помещения, если в собственности Заявителя или членов его семьи имеется отдельное жилое помещение на территории Российской Федерации.

6.12. Основаниями для отказа в постановке на учет граждан являются:

представление заявителем недостоверных сведений;

представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка.».

1.8. в пункте 8.1.5. слова «по форме, утвержденной Приказом ФМС России от 11 сентября 2012 года № 288 (форма № 11)» исключить.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономической политике и развитию территории (Бяков А.Г.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание
# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 808

***О внесении изменений в Положение о порядке передачи муниципального имущества Чайковского муниципального района в безвозмездное пользование, утвержденное решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28.04.2010 №758***

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Чайковского муниципального района

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о порядке передачи муниципального имущества Чайковского муниципального района в безвозмездное пользование, утвержденное решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28 апреля 2010 года №758, следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.4 слова «разделами 3 и 4» заменить словами «разделом 3».

1.2. Подпункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование ссудополучатель оформляет заявку по форме, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района, и направляет ее в Комитет.

К заявке также прилагаются:

1) документы, содержащие сведения о заявителе:

для юридического лица - документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и его полномочия (при отсутствии в Едином государственном реестре юридических лиц записи о полномочиях данного представителя действовать по доверенности от имени юридического лица);

для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя - копия паспорта, копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - копия паспорта, копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

2) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями в них на дату подачи заявки.

Указанные документы представляются один раз при первом обращении Заявителя с Заявкой о предоставлении в безвозмездное пользование муниципального имущества. При последующих обращениях представляются копии изменений к указанным документам (при наличии таковых) или копии новых документов (паспорта - для физических лиц);

3) к заявке, подаваемой заявителем - хозяйствующим субъектом, обращающимся за предоставлением муниципальной преференции, дополнительно прилагаются:

перечень видов деятельности, осуществляемых заявителем (ссудополучателем) в течение двух лет, предшествующих дню подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих право на осуществление видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуется специальное разрешение;

наименование видов продукции, объем продукции, произведенной и реализованной заявителем (ссудополучателем) в течение двух лет, предшествующих дню подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

бухгалтерский баланс заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, либо, если заявитель (ссудополучатель) не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация, заверенная налоговым органом;

перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием оснований для вхождения таких лиц в эту группу;

иные документы или информация в случае, если Правительством Российской Федерации установлен дополнительный перечень документов, представляемых в антимонопольный орган одновременно с ходатайством о даче согласия на предоставление муниципальной помощи.

4) к заявке, подаваемой организацией, указанной в подпункте 3 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», дополнительно прилагается заверенная копия отчета о прибылях и убытках заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подаче заявки, а если ссудополучатель не представляет в налоговые органы такой отчет - иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация (в виде заверенных копий)».

1.3. Раздел 4 исключить.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджетной и налоговой политике (Поспелов С.Н.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание

# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 809

***О внесении изменений в Положение о порядке размещения рекламных конструкций на территории Чайковского муниципального района, утвержденное решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 25.06.2014 №516***

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Пермского края от 09 сентября 2013 года №1190-п «О реализации на территории Пермского края норм Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом Чайковского муниципального района,

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о порядке размещения рекламных конструкций на территории Чайковского муниципального района, утвержденное решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 25 июня 2014 года №516, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Чайковского муниципального района;»;

1.2. Подпункт 1.2.4 изложить в следующей редакции:

«1.2.4. аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;»;

1.3. Подпункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Размещение рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности допускается в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций Чайковского муниципального района (далее – Схема размещения рекламных конструкций).»;

1.4. Абзац д) подпункта 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«д) устанавливать рекламные конструкции на сооружениях инженерной инфраструктуры, кроме тепловых пунктов и водонапорных станций, артезианских скважин;»;

1.5. В шестом абзаце подпункта 2.2.10 слова «www.tchaik.ru» заменить словами «http://чайковскийрайон.рф»;

1.6. Исключить подпункты 3.5.7, 4.2.2 – 4.2.4;

1.7. Исключить абзац е) подпункта 3.7.5;

1.8. Исключить абзац к) подпункта 4.2.12;

1.9. Пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Чайковского муниципального района, осуществляется Комитетом по управлению имуществом в соответствии с настоящим Положением и другими действующими нормативными правовыми актами.»;

1.10. Подпункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Процедура организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте муниципального имущества, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельных участках, находящихся в собственности Чайковского муниципального района, включает в себя следующие стадии:

а) определение начальной цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (по каждому лоту), величину ее повышения («шаг аукциона»), а также размер задатка;

б) определение условий аукциона (конкурса);

в) определение места, даты и времени начала и окончания приема заявок на участие в торгах; места, даты и времени проведения торгов; места и сроков подведения итогов торгов;

г) организация подготовки и размещения на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» Информационного сообщения;

д) выдача необходимых материалов и соответствующих документов юридическим и физическим лицам, намеревающимся принять участие в торгах (далее - претенденты);

е) прием заявок, предложений и документов от претендентов, организация регистрации заявок в журнале приема заявок, обеспечение сохранности представленных заявок, документов и предложений;

ж) проверка правильности оформления документов, представленных претендентами;

з) оформление протокола о результатах торгов;

и) подготовка проектов договоров.».

1.11. Подпункт 4.2.5 изложить в следующей редакции:

«4.2.5. Документация об аукционе утверждается распоряжением председателя Комитета по управлению имуществом.

Утвержденная документация об аукционе размещается Комитетом по управлению имуществом в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района (http://чайковский-район.рф).».

1.12. Подпункт 5.1.3 изложить в следующей редакции:

«5.1.3. При неисполнении владельцем рекламной конструкции обязанности по демонтажу рекламной конструкции, в связи с окончанием договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, Комитет по управлению имуществом организует работы по демонтажу рекламной конструкции, предварительно направив Владельцу рекламной конструкции предписание о демонтаже такой конструкции. После истечения срока, указанного в предписании, при отсутствии добровольного демонтажа рекламной конструкции, Комитет по управлению имуществом организует работы по демонтажу рекламной конструкции в соответствии с заключенным муниципальным контрактом на проведение таких работ.

Демонтированная рекламная конструкция подлежит хранению в течение 90 календарных дней с момента ее демонтажа.

Демонтированная рекламная конструкция возвращается владельцу на основании заявления о ее возврате, с приложением документов, подтверждающих возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой к месту хранения и хранением рекламной конструкции, а также документов, подтверждающих право владения (пользования) на демонтированную рекламную конструкцию. В случае непоступления заявления владельца рекламной конструкции о ее возврате рекламная конструкция после истечения срока хранения подлежит обращению в муниципальную собственность в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Далее Комитет по управлению имуществом направляет претензию во внесудебном порядке о применении мер ответственности, установленных договором, и о взыскании расходов:

понесенных в связи с демонтажом и транспортировкой к месту хранения, а также о взыскании неосновательного обогащения за период эксплуатации рекламной конструкции;

понесенных в связи с хранением.

После окончания срока, указанного в претензии и при неисполнении обязательств во внесудебном порядке, Комитет по управлению имуществом направляет исковые заявления в суд о взыскании вышеуказанных расходов.»;

1.13. Подпункт 5.1.4 изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Выявление самовольно установленных и эксплуатируемых рекламных конструкций (разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций органом местного самоуправления не выдавалось) осуществляет Комитет по управлению имуществом. При этом Комитет по управлению имуществом:

а) организует работы по демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций в следующей последовательности:

составляет Акт о выявлении рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек согласно приложению 8 к настоящему Положению, в котором фиксирует данные обстоятельства с приложением фотографий;

устанавливает собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция;

обеспечивает направление владельцу самовольно установленной рекламной конструкции предписания. При невозможности установления владельца самовольно установленной рекламной конструкции, размещает информацию на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о необходимости ее добровольного демонтажа в течение месяца со дня размещения указанной информации;

со дня истечения срока, указанного в предписании и при отсутствии добровольного демонтажа рекламной конструкции владельцем рекламной конструкции, или если владелец рекламной конструкции неизвестен, Комитет по управлению имуществом обеспечивает направление предписания о демонтаже рекламной конструкции собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

после истечения срока, указанного в предписании собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция и при отсутствии добровольного демонтажа рекламной конструкции организует работы по демонтажу рекламной конструкции в рамках заключенного муниципального контракта;

б) принимает меры по привлечению виновных лиц к административной ответственности, предусмотренные действующим законодательством об административных правонарушениях;

в) при неустановлении собственника рекламной конструкции демонтаж самовольно установленной рекламной конструкции, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Чайковского муниципального района.»;

1.14. Подпункт 5.1.5 изложить в следующей редакции:

«5.1.5. После проведения работ по демонтажу рекламной конструкции, Комитет по управлению имуществом направляет во внесудебном порядке владельцу рекламной конструкции либо собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, претензию с требованием о добровольном возмещении расходов, связанных с демонтажом, хранением и транспортировкой к месту хранения данной рекламной конструкции, в течение 10 дней с момента получения указанной претензии.

При отказе владельца рекламной конструкции либо собственника или иного законного владельца недвижимого имущества от добровольного исполнения требования, указанного в претензии, либо неисполнении указанного требования в течение срока, указанного в претензии, расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением и транспортировкой к месту хранения рекламной конструкции, взыскиваются Комитетом по управлению имуществом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.15. Приложения 9, 10 исключить;

1.16. Приложение 7 изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономической политике и развитию территории (Бяков А.Г.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ**
Ул. Ленина, д. 37, г. Чайковский, 617760
Тел. (34241) 3 34 42, факс (34241) 3 34 42
E-mail: chaikkui2015@yandex.ru
ОКПО 24056382, ОГРН 1025902037754
ИНН/КПП 5920005601/592001001

_____ № _____

На № _____ от _____

*Приложение*
*к решению Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 809*

*Приложение 7 к Положению о порядке размещения рекламных конструкций на территории Чайковского муниципального района*

Наименование юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
Ф.И.О. физического лица, не являющегося
индивидуальным предпринимателем
адрес

## *Предписание*

В нарушение части 9 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Закон «О рекламе») Вашей организацией (на Вашем имуществе) самовольно размещена(ы) рекламная(ые) конструкция(и) (тип (вид), размер, количество) по адресу: _____.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена статьей 14.37 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее - КоАП РФ), влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей. Согласно частей 10, 21 статьи 19 Закона «О рекламе» Вы обязаны произвести демонтаж рекламной(ых) конструкции(й), установленной(ых) и (или) эксплуатируемой(ых) без разрешения, срок действия которого не истек, в течение месяца, а также удалить информацию, размещённую на рекламной(ых) конструкции(ях), в течение трёх дней со дня выдачи настоящего предписания. О проведении демонтажа Вам необходимо письменно, с приложением подтверждающих документов, сообщить в уполномоченную организацию (Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, адрес: 617760, г. Чайковский, ул. Ленина, 37) не позднее 3-х рабочих дней с момента устранения нарушения.

При невыполнении обязанности по демонтажу рекламной(ых) конструкции(й) в установленный срок Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района осуществит демонтаж рекламной(ых) конструкции(й), взыскав расходы, понесённые в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной(ых) конструкции(й) с _____ в судебном порядке.

Председатель комитета
по управлению имуществом _____ /_____/
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель, тел.

**Чайковский муниципальный район**
**Пермский край**
**Земское собрание**

# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 811

***О назначении публичных слушаний по проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района»***

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 12 Устава Чайковского муниципального района, статей 34 – 42 Положения об участии населения Чайковского муниципального района в осуществлении местного самоуправления, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 06 декабря 2006 года № 193,

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района».

2. Публичные слушания по теме «Обсуждение проекта решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района» провести 19 июля 2016 года.

3. Опубликовать проект решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района» в муниципальной газете «Огни Камы», согласно приложению.

4. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и организации публичных слушаний:

Десятков Николай Лукич – депутат Земского Собрания Чайковского муниципального района;

Кельдибеков Сергей Николаевич – депутат Земского Собрания Чайковского муниципального района;

Черепанов Василий Федорович – заместитель председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района;

Новиков Алексей Анатольевич – первый заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющий делами;

Калабина Наталья Васильевна – председатель комитета документационного обеспечения и информационных технологий администрации Чайковского муниципального района;

Мифтахов Радик Махмутович – председатель правового комитета администрации Чайковского муниципального района;

Першина Тамара Сергеевна – начальник сектора по связям с общественностью администрации Чайковского муниципального района;

Вяткина Юдита Владимировна – начальник отдела по управлению делами Земского Собрания Чайковского муниципального района,

Тихонова Викторина Ивановна – консультант Земского Собрания Чайковского муниципального района.

2 представителя населения (по согласованию).

5. Предложить главе муниципального района – главе администрации Чайковского муниципального района организовать проведение публичных слушаний и назначить структурное подразделение, ответственное за подготовку и проведение публичных слушаний.

6. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района», участия граждан в его обсуждении.

7. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

8. Контроль исполнения решения оставляю за собой.

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

*УТВЕРЖДЕН*
*решением Земского Собрания*
*Чайковского муниципального района*
*от 29.06.2016 № 811*

## *Порядок учета предложений по проекту решения Земского собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района», участия граждан в его обсуждении*

1. Предложения граждан к проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района» (далее – проект решения Земского Собрания Чайковского муниципального района) принимаются от граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Чайковского муниципального района и достигших возраста 18 лет, а также иностранных граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Чайковского муниципального района, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Предложения принимаются со дня опубликования проекта решения Земского собрания Чайковского муниципального района по 18 июля 2016 года включительно. Предложения, направленные по истечении указанного срока, не рассматриваются.

3. Предложения вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проекте решения Земского Собрания Чайковского муниципального района.

4. Предложения, направляемые в письменном виде, оформляются согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложения к проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района принимаются аппаратом Земского Собрания Чайковского муниципального района в рабочие дни: понедельник – четверг с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.45, пятница с 8.30 до 16.30, по адресу: г.Чайковский, ул.Ленина, 37, каб. 49, тел. 3-22-35, либо направляются почтой по адресу: 617760, Пермский край, г.Чайковский, ул. Ленина, 37.

6. Поступившие предложения рассматриваются организационным комитетом по подготовке и организации публичных слушаний.

*Приложение*
*к Порядку учета предложений по проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района», участия граждан в его обсуждении*

## *Предложения по проекту решения Земского Собрания Чайковского муниципального района «О внесении изменений в Устав Чайковского муниципального района»*

| N п/п | Статья, пункт, абзац | Редакция проекта решения | Предлагаемая редакция | Обоснование |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

Фамилия, имя, отчество гражданина _____

Год рождения _____ _____

Адрес места жительства _____

Личная подпись и дата _____

Приложение
к решению Земского Собрания
Чайковского муниципального
района от 29.06.2016 № 811

Проект

**Чайковский муниципальный район**
**Пермский край**
**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ**

# РЕШЕНИЕ

_____ _____

**О внесении изменений в Устав**
**Чайковского муниципального района**

На основании статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского муниципального района, в целях приведения Устава Чайковского муниципального района в соответствие с действующим законодательством,

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:**

1. Внести в Устав Чайковского муниципального района следующие изменения:

1.1. пункт 16 части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Чайковского муниципального района;»;

1.2. часть 2 статьи 4 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;»;

1.3. часть 5 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«5. К полномочиям Администрации Чайковского муниципального района, осуществляющей муниципальный контроль, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Чайковского муниципального района;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделена администрация Чайковского муниципального района;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Пермского края;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края полномочий.»;

1.4. статью 19 изложить в следующей редакции:

«Статья 19. Земское Собрание Чайковского муниципального района

1. Земское Собрание Чайковского муниципального района избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Земское Собрание Чайковского муниципального района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Земского Собрания Чайковского муниципального района.

2. Заседание Земского Собрания Чайковского муниципального района не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Земского Собрания Чайковского муниципального района проводятся не реже одного раза в месяц.

3. Вновь избранное Земское Собрание Чайковского муниципального района собирается на первое заседание созывается главой муниципального района - главой администрации Чайковского муниципального района не позднее 20 дней со дня избрания Земского Собрания Чайковского муниципального района в правомочном составе.

При совпадении дня первого заседания Земского Собрания Чайковского муниципального района с нерабочим праздничным днем или с выходным днем, перенесенным при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, первое заседание Земского Собрания Чайковского муниципального района проводится в следующий за ним рабочий день.

Первое заседание Земского Собрания Чайковского муниципального района нового созыва открывается и ведется старейшим по возрасту депутатом. На первом заседании Земского Собрания Чайковского муниципального района избирается председатель Земского Собрания Чайковского муниципального района. До избрания председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района полномочия председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района исполняет старейший по возрасту депутат.

4. Земское Собрание Чайковского муниципального района состоит из 15 депутатов.

5. Земское Собрание Чайковского муниципального района обладает правами юридического лица.

Земское Собрание Чайковского муниципального района подотчетно и подконтрольно непосредственно населению Чайковского муниципального района.

6. В исключительной компетенции Земского Собрания Чайковского муниципального района находятся:

1) принятие устава Чайковского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Чайковского муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Чайковского муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Чайковского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района в отставку.

7. Иные полномочия Земского Собрания Чайковского муниципального района определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Пермского края, законами Пермского края и настоящим Уставом.

8. Земское Собрание Чайковского муниципального района заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Чайковского муниципального района и иных подведомственных главе муниципального района - главе администрации Чайковского муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Земским Собранием Чайковского муниципального района.

9. Земское Собрание Чайковского муниципального района образует контрольно-счетный орган Чайковского муниципального района - постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля, именуемый Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

Полномочия, состав и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района устанавливаются нормативным правовым актом Земского Собрания Чайковского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

10. Нормативные правовые акты Земского Собрания Чайковского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Земского Собрания Чайковского муниципального района только по инициативе главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района или при наличии заключения главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района.

11. Нормативный правовой акт, принятый Земским Собранием Чайковского муниципального района, направляется главе муниципального района - главе администрации Чайковского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Порядок опубликования (обнародования) нормативных правовых актов, принятых Земским Собранием Чайковского муниципального района, устанавливается настоящим Уставом.

12. Расходы на обеспечение деятельности Земского Собрания Чайковского муниципального района предусматриваются в бюджете Чайковского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Земским Собранием Чайковского муниципального района или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Чайковского муниципального района в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Чайковского муниципального района, направляемых на обеспечение деятельности Земского Собрания Чайковского муниципального района и депутатов.

13. Полномочия Земского Собрания Чайковского муниципального района независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Земского Собрания Чайковского муниципального района также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается Земским Собранием Чайковского муниципального района большинством голосов от установленной численности депутатов Земского Собрания Чайковского муниципального района;

2) в случае вступления в силу решения Пермского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Земского Собрания Чайковского муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Чайковского муниципального района, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством;

4) в случае увеличения численности избирателей Чайковского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

14. Досрочное прекращение полномочий Земского Собрания Чайковского муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

15. В случае досрочного прекращения полномочий Земского Собрания Чайковского муниципального района, досрочные выборы в Земское Собрание Чайковского муниципального района должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.»;

1.5. в статье 21:

1.5.1. часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.5.2. часть 11 после слов «Чайковского муниципального» дополнить словом «района»;

1.6. часть 10 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».»;

1.7. часть 1 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав Чайковского муниципального района, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Земского Собрания Чайковского муниципального района;

3) правовые акты администрации Чайковского муниципального района;

4) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.»;

1.8. абзац 1 части 3 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального района, включенного в соответствующий перечень законом Пермского края согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципальных районов, включенных в соответствующий перечень законом Пермского края согласно положениям части 6 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Пермского края, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения.»;

1.9. статью 51 изложить в следующей редакции:

«Статья 51. Ответственность главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района перед государством

1. Основания наступления ответственности главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района перед государством:

1) издание нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта Российской Федерации, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершение действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального района - глава администрации Чайковского муниципального района, в отношении которого губернатором Пермского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.».

2. Решение подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством, обязательному официальному опубликованию в муниципальной газете «Огни Камы» и размещению на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района после его государственной регистрации.

3. Решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района (Тюкалова Н.В.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание
# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 813

***О внесении изменений в Регламент Земского Собрания Чайковского муниципального района, утвержденный решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.07.2011 № 79***

На основании Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь положениями Устава Чайковского муниципального района

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Внести в Регламент Земского Собрания Чайковского муниципального района, утвержденный решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27 июля 2011 года № 79, следующие изменения:

1.1 пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Председатель Земского Собрания Чайковского муниципального района избирается на первом заседании Земского Собрания Чайковского муниципального района тайным голосованием большинством голосов от установленной численности. Решение об освобождении председателя Земского Собрания от должности принимается большинством голосов от установленной численности тайным голосованием. Председатель осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.»;

1.2 пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Председатель Земского Собрания осуществляет следующие полномочия:

2.2.1 руководит подготовкой заседаний и ведет заседания Земского Собрания в соответствии с Регламентом Земского Собрания Чайковского муниципального района;

2.2.2 созывает заседания Земского Собрания, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

2.2.3 подписывает протоколы заседаний и другие документы Земского Собрания;

2.2.4 издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Земского Собрания;

2.2.5 подписывает решения Земского Собрания;

2.2.6 руководит работой аппарата Земского Собрания, назначает и освобождает работников аппарата Земского Собрания;

2.2.7 оказывает содействие депутатам Земского Собрания в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

2.2.8 организует в Земском Собрании прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

2.2.9 координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

2.2.10 утверждает смету расходов Земского Собрания и его аппарата;

2.2.11 осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Чайковского муниципального района и настоящим Регламентом.»;

1.3. пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. Полномочия председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района начинаются со дня его избрания и прекращаются в день избрания вновь избранного председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района.»;

1.4. дополнить новым разделом 2.1.. Порядок избрания председателя Земского Собрания:

«2.1. Порядок избрания председателя Земского Собрания

21.1. Кандидатуры на должность председателя Земского Собрания вносятся на рассмотрение Земского Собрания по инициативе депутата Земского Собрания (группы депутатов), в том числе путем самовыдвижения. Депутат, выдвинутый в качестве кандидата на должность председателя Земского Собрания, вправе заявить о самоотводе своей кандидатуры. Самоотвод принимается без обсуждения и голосования.

21.2. В случае если на рассмотрение Земского Собрания не внесено ни одной кандидатуры или в связи с заявленным самоотводом кандидаты на должность председателя Земского Собрания отсутствуют, избрание председателя Земского Собрания переносится на следующее заседание Земского Собрания, дата которого назначается Земским Собранием. Указанное заседание должно состояться не позднее чем через десять дней.

21.3. Голосование проводится по всем выдвинутым кандидатурам на должность председателя Земского Собрания, не заявившим о самоотводе.

Каждый депутат вправе проголосовать только за одну кандидатуру из числа вынесенных на голосование.

21.4. В случае, если на должность председателя Земского Собрания выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания количества голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов.

Избранным на должность председателя Земского Собрания по итогам второго тура голосования считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Земского Собрания.

21.5. По результатам голосования оформляется решение Земского Собрания, которое подписывается председательствующим на заседании депутатом и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).»;

1.5. раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Заместитель председателя Земского Собрания

3.1. Заместитель председателя Земского Собрания избирается из числа депутатов Земского Собрания тайным голосованием большинством голосов от установленной численности в порядке, установленном разделом 21 настоящего Регламента.

3.2. Заместитель председателя Земского Собрания осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

3.3. Заместитель председателя Земского Собрания выполняет функции председателя Земского Собрания в случае его отсутствия.

3.4. Заместитель председателя Земского Собрания является ответственным за соблюдением Регламента Земского Собрания.»;

1.6. Абзац 1 пункта 7.1 изложить в новой редакции:

«Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Земского Собрания, главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетной палатой Чайковского муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами прокуратуры Российской Федерации.»;

1.7. В пункте 7.3 слова «правовых актов» заменить словом «решений»;

1.8. В абзаце 2 раздела 8 слова «и подписываются главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района» исключить;

1.9. В абзаце 3 раздела 8 слова «, и подписываются председателем Земского Собрания» исключить.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района (Тюкалова Н.В.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание
# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 814

***О внесении изменений в Положение о Земском Собрании Чайковского муниципального района, утвержденное решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28.03.2012 № 184***

На основании статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь положениями Устава Чайковского муниципального района

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о Земском Собрании Чайковского муниципального района, утвержденное решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28 марта 2012 года № 184, следующие изменения:

1.1 пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1. Деятельность Земского Собрания организует его председатель, избираемый из числа депутатов на первом заседании Земского Собрания Чайковского муниципального района тайным голосованием большинством голосов от установленной численности.»;

1.2 пункт 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2. Решение об освобождении председателя Земского Собрания от должности принимается большинством голосов от установленной численности тайным голосованием.»

1.3 пункт 4.5 изложить в новой редакции:

«4.5. Полномочия председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района начинаются со дня его избрания и прекращаются в день избрания вновь избранного председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района.»;

1.4 пункт 4.6. изложить в новой редакции:

«4.6. Председатель Земского Собрания:

4.6.1 руководит подготовкой заседаний и ведет заседания Земского Собрания в соответствии с Регламентом Земского Собрания Чайковского муниципального района;

4.6.2 созывает заседания Земского Собрания, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4.6.3 подписывает протоколы заседаний и другие документы Земского Собрания;

4.6.4 руководит работой аппарата Земского Собрания, назначает и освобождает работников аппарата Земского Собрания;

4.6.5 оказывает содействие депутатам Земского Собрания в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

4.6.6 организует в Земском Собрании прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

4.6.7 координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

4.6.8 утверждает смету расходов Земского Собрания и его аппарата;

4.6.9 созывает Совет Земского Собрания;

4.6.10 предлагает перечень и поименный состав постоянных депутатских комиссий Земского Собрания;

4.6.11 открывает и закрывает расчетные счета Земского Собрания;

4.6.12 осуществляет управление и распоряжение средствами местного бюджета, направленными на обеспечение деятельности Земского Собрания;

4.6.13 представляет Земское Собрание в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами;

4.6.14 ежегодно отчитывается о работе Земского Собрания.»

1.5. раздел V изложить в новой редакции:

«V. Заместитель председателя Земского Собрания

5.1. Заместитель председателя Земского Собрания избирается из числа депутатов Земского Собрания тайным голосованием большинством голосов от установленной численности.

5.2. Заместитель председателя Земского Собрания осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5.3. Заместитель председателя Земского Собрания выполняет функции председателя Земского Собрания в случае его отсутствия.

5.4. Заместитель председателя Земского Собрания является ответственным за соблюдением Регламента Земского Собрания.».

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района (Тюкалова Н.В.).

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**
**глава муниципального района –**
**глава администрации**
**Чайковского муниципального района.**

## Чайковский муниципальный район
## Пермский край
## Земское собрание
# РЕШЕНИЕ

29.06.2016 № 816

***Об отчете главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Чайковского муниципального района за 2015 год***

На основании статей 17, 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского муниципального района,

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ РЕШАЕТ:

1. Отчет главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Чайковского муниципального района за 2015 год принять к сведению.

2. Деятельность главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, деятельность администрации Чайковского муниципального района признать удовлетворительной.

3. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

**Н.В. ТЮКАЛОВА,**
**председатель Земского собрания**
**Чайковского муниципального района.**

С отчетом главы можно ознакомится на сайте Чайковского муниципального района www.чайковскийрайон.рф/

**Вестник местного самоуправления - приложение к газете «Огни Камы».** Главный редактор Александр Васильевич Бессмертных.
**УЧРЕДИТЕЛИ:** администрация Чайковского муниципального района, МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»
**РЕДАКЦИЯ:** 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. **E-mail:** ogni-kami@mail.ru. Факс: (34241) 3-30-16.
**АДРЕС издателя и типографии:** 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. Тел. (34241) 3-22-69.

**Подписной индекс – 53473**
**Цена свободная. Тираж 100. Заказ _____**
**Подписано в печать 30.06.2016 г.**
**По графику 18-00. Фактически 18-00.**